

76-457/20



Nyíregyházi
Szociális Gondozási Központ

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL

a szociális igazgatásról és szociális
ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben
meghatározott szociális alapszolgáltatások és
szakosított ellátás biztosítása során kezelt
személyes és különleges-egészségügyi adatok
kezelésére vonatkozóan

Tartalomjegyzék

Az adatkezelő megnevezése	1
Az adatkezelő elérhetőségei	1
Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei.....	1
Az adatkezelés általános célja és jogalapja.....	1
Az adatkezeléssel érintettek köre és az adatok forrása.....	1
A kezelt személyes és különleges adatok köre, az adatkezelések esetei, formái, céljai és jogalapja.....	2
Fogyatékos személyek nappali ellátása	2
Idősek nappali ellátása.....	8
Demens személyek nappali ellátása.....	11
Idősek nappali ellátása - Étkeztetés.....	14
Pszichiátriai betegek közösségi ellátása.....	17
Pszichiátriai betegek nappali ellátása.....	20
Támogató szolgáltatás.....	23
Házi segítségnyújtás.....	26
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	30
Szenvedélybetegek nappali ellátása	33
Idősek bentlakásos ellátása.....	36
A hivatkozott, az adatkezelések és az esetleges adattovábbítások jogalapját megteremtő jogszabályok	41
A hozzájáruláson alapuló adatkezelések	42
A jogos érdeken alapuló adatkezelések	42
A kamerás megfigyelőrendszer.....	43
Az adatkezelés körülményeivel összefüggő további érdemi tények	43
A hadigondozott ellátottak adatkezelése.....	43
Az intézmény főzőkonyhájáról étkezést igénybe vevők adatkezelése	43
Jövedelem- és vagyonvizsgálat	43
Az egészségi állapot igazolása	44
A szociális rászorultság vizsgálata	44
A gondozási szükséglet vizsgálata	45
Az ellátott panaszjogának gyakorlásával összefüggő adatkezelés	45
Elektronikus adatkezelések.....	45
A szolgáltatásra várakozók jelentése és az igénybevevői nyilvántartás.....	45
KIRA	46
WYWORG.....	46
Vivago DOMI és VHS készülékek, a segélyhívó rendszer	46
Automatizált döntéshozatal és profilalkotás.....	46
Fájl alapú adatkezelés.....	47
A kezelt személyes adatok megőrzésének időtartama.....	47
Az ügyviteli, iratkezelési feladatokhoz kapcsolódó adatkezelések részletei.....	47
Az adattovábbítás címzettjei	47
Az igénybe vett adatfeldolgozók listája.....	48
Az Adatkezelő által a személyes adatok védelmében tett garanciái	48
Az Érintettet megillető jogok, valamint azok érvényesítésének módja:	49
Hozzáférési jog.....	49
Helyesbítéshez való jog.....	49
Törléshez való jog	49
Az adatkezelés korlátozásához való jog	49
Tiltakozáshoz való jog.....	49
Az adathordozhatósághoz való jog.....	50
Hozzájárulás visszavonásának joga	50
Az érintetti jogok gyakorlásával összefüggő adatkezelések	50
Az adatkezeléssel összefüggésben az érintett által gyakorolható jogok, az adatkezelések jogalapjának függvényében	51
Jogorvoslati lehetőségek.....	51
1.sz. melléklet A más személyekről való felvétel-készítés szabályai az intézményben.....	52
2.sz. melléklet A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően.....	53

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ (a továbbiakban: intézmény) által, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátás biztosítása során **kezelt személyes és különleges-egészségügyi adatok kezelésére vonatkozóan**, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR) alapján.

Az adatkezelő megnevezése

Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ

Az adatkezelő elérhetőségei

Nagyné Hermányos Zsuzsanna igazgató, 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2., Tel.: 42/416-083, 416-084, Tel./Fax: 42/507-680, 507-681, E-mail: gkkozpont.nyiregyhaza@t-online.hu

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei

Mártonné Illés Barbara, 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2., Tel.: 42/416-083, 416-084, Tel./Fax: 42/507-680, 507-681, E-mail: gkkozpont.nyiregyhaza@t-online.hu

Az adatkezelés általános célja és jogalapja

Az intézmény Alapító Okiratában meghatározott közfeladatának ellátása, az Szt-ben meghatározott szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátás biztosítása, a feladatellátásához kapcsolódó nyilvántartások és dokumentáció vezetése, valamint az értesítési és tájékoztatási kötelezettségek teljesítése.

Az adatkezelés jogalapját, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja teremti meg – „az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges”.

Az adatkezeléssel érintettek köre és az adatok forrása

Az adatkezelési célokat, azok jogalapját, eseteit, formáját és módjait részletező táblázatban (1. sz. táblázat) foglaltak szerint, a szociális alapszolgáltatások vagy szakosított ellátás igénybevétele során érintett lehet:

- 1.Kérelmező/Ellátott: valamennyi személy, aki személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele iránti kérelmet nyújt be, és/vagy akivel az intézményvezető megállapodást köt.
- 2.Törvényes képviselő: a Kérelmező/Ellátott törvényes képviselője.
- 3.Megnevezett hozzátartozó: a Kérelmező/Ellátott vagy törvényes képviselője által megnevezett hozzátartozója.
- 4.Legközelebbi hozzátartozó: A Kérelmező/Ellátott legközelebbi hozzátartozója.
- 5.Nagykorú gyermek: A Kérelmező/Ellátott nagykorú gyermeke.
- 6.Az együttműködő, tájékoztatandó családtag: a Kérelmező/Ellátott vagy törvényes képviselője által megnevezett együttműködő, tájékoztatandó családtag.
7. A térítési díjat megfizető személy.

A kezelt személyes és különleges adatok köre, az adatkezelések esetei, formái, céljai és jogalapja:
Fogyatékos személyek nappali ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja:		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irattal megőrzésének időtartama
Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.	Szt. 93. § (1) és (2), 119/C. §. (1) a), (2) a), Ir. 3. § (1) és (3), 21. § (2), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)	<p>A kérelmező: családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jelle (T.A.), telefonszámja, lakóhely, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállásúra, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképes/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen),</p> <p>SA kérelmező törvényes képviselőjének: családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhely, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>A kérelmező megnevezett hozzátartozójának: családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhely, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>Az igényelt alapszolgáltatás típusa.</p> <p>A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni, a fogyatékossg fennállását igazoló a) a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleménye vagy</p> <p>b) a fogyatékossg jellege szerinti szakorvosi lelet vagy</p> <p>c) az Szt. 65/C. § (5) bekezdése szerinti dokumentumok adatai.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatait.</p> <p>Az ellátás kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, idő, lakóhely, tartózkodási hely (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszám (nem kötelező megadni).</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a munkahelyi intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül lényeges vállalásnak).</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:</p> <p>a) jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/Társas és egyéni vállalkozásból, östermelei, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjalás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege</p> <p>Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmeit igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolja, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.</p> <p>Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása.</p> <p>Továbbá a jövedelmeit igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjigazosító, jövedelemigazoló) adatai.</p>	15 év
Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások	Szt. 94/C. § (2a)	<p>Továbbá a jövedelmeit igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjigazosító, jövedelemigazoló) adatai.</p> <p>A nyilatkozattétel családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme.</p> <p>A szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen), belvárosi kérelem és szándékai letele meg, valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattétel aláírása.</p>	15 év

<p>igénybevitellel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan teheti e megvalamint hozzájárulása adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honatlan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata, cselekvőképessége vonatkozó adata (cselekvőképességek részlegesen korlátozott/cselekvőképelen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe.</p> <p>A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok.</p> <p>A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybe vevő családtagok azonosítására szolgáló adatok megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja: az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1)</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő család és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága.</p> <p>Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének: családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége.</p> <p>Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője által megnevezett együttműködő, tájékoztató családtag, hozzátartozó: családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, elérhetősége.</p> <p>Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye, a próbaidő tartama.</p> <p>Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozattételi kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPR 13. cikk, Infó törvény 16.§, Szt.95-96.§</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételére - , a nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>

Az ellátás igénybevétele iránti kérelem benyújtók értesítése az intézményvezető kérelméről hozott döntéséről, valamint a napközbeni tartózkodást és étkezést igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értesítése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.	Szt. 94/A. § (2), 115 § (2)	Az ellátott neve, születési neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíj folyósítási törzsszáma, jövedelem, a kezelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az irat átvevőjének aláírása.	15 év
A napközbeni tartózkodást és étkezést igénybe vevő ellátottak részére a fizetendő személyi térítési díj számítása és a megfizetett térítési díjak házfizetésébe történő befizetése.	A törvény 2. § a) 159. § (1), 169. § Az adattovábbítás jogalapja: Áht. 10. § (4a)-(4b)	A számlázás az ún. WYWORK programban történik. A programból különböző szűrési feltételek megadásával listák képezhetőek le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neme, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott egyedül élt-e, az ellátott háziorvosának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységára, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátóhoz a WYWORK-program által rendelt azonosítószám. A számla adataival: a számla sorszáma, a számlakibocsátó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemző, mennyiség, egységára, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adót tartalmazó értéke, a számla végösszege.	8 év
A személyi térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)	az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adatkezelés szükséges, és a cél elérésével arányos	A Szakmai rendelet 79 § (1)-(2) bekezdésében előírtakra tekintettel, a Szociális Ágazati Portálon közzétett, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott formátumú dokumentum adataival: Az ellátott neve, valamint napi bomlásban megjelenő az adott napon nyújtott szolgáltatási elemek. Arra vonatkozó adat, hogy az ellátott intézményben belüli foglalkoztatásban részt vesz-e, valamint a megállapodás/munkaszerződés időtartamára vonatkozó adat.	15 év
A napközi ellátásban részvevők tekintetében, az elvégzett szakmai beavatkozások rögzítése érdekében, a látogatási és eseménynapló vezetése.	Tr. 31. § (2) Az adattovábbítás jogalapja: Tr. 31. § (3)	A nyilvántartás során: az ellátott neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege Az értesítés során: az ellátott neve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege	30 év
Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)	415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)	Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az érelenőrzéssel kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.	10 év
Az intézményi jogviszony megszűnése/megszűntetése	Szt. 100. §, 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja: az Szt. 20/C § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 6. § (1)	A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszűntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszűntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza)	10 év

Fogyatékos személyek nappali ellátása – Fejlesztő foglalkoztatás

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adat kezelésének esetlei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja	Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>A személyes adat kezelésének esetlei, formái és céljai</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szükségességére és arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garanciák érvényre juttatásával</p>	<p>Szt. 99/C. § (4)-(5), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p> <p>Az adattovábbítás jogalapja: az Szt. 20/C. § (1) g)-j)c), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1), az Áht. 44. § (1)</p>	<p>A foglalkoztatott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága.</p> <p>A foglalkoztatott törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága.</p> <p>A fejlesztő foglalkoztatás keretében végzett tevékenység részletes leírása, a fejlesztő foglalkoztatás időbeosztása és helye, a fejlesztési foglalkoztatási óradíj összege, az ellátott szándéknyilatkozata arra nézve, hogy testi és értelmi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban, a foglalkoztató és a foglalkoztatott munkavégzéssel összefüggő kötelezettségei, a megállapodás időtartama.</p> <p>A foglalkoztatott és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p> <p>A rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményeképpen kiadott, hatályos, munka-rehabilitációt javasló szakvélemény, vagy a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus javaslatában foglalt adatok.</p>
<p>Az intézmény tájékoztatói és az érintett nyilatkozattételi kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztató, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egységvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatók megtörténte, valamint ezen a nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16.§, Szt.95-96.§</p>	<p>A nyilatkozattételő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztató, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egységvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatók megtörténte, valamint ezen a nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>

szabályozásiról történő tájékoztatás megírókéntől, valamint ezen tájékoztatások tudomássul vételéről)			15 év
Az egyéni foglalkoztatási terv elkészítése, valamint felülvizsgálata	Szakmai rendelet 110/L. § és az Emberi Erőforrások Minisztériumának Támogatási és Foglalkoztatói Rehabilitációs és a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szakmatámogatási és a Támogatáskészítő Főosztálya által kiadott, a fejlesztő foglalkoztatás biztosítási során kötelezően vezetendő dokumentumok listája alapján.	A Foglalkoztatási rehabilitációs anamnézis adatait tartalmazza: A szolgálatot igénybe vevő neve, születési neve, az intézményi jogviszony kezdete, iskolai végzettsége, szakképzettsége, egyéb tanulmányi, utolsó munkahelye, beosztása, utolsó munkaviszonyának vége, a munkaviszony megszűnésének oka. Legközelebbi hozzátartozójának neve, elérhetősége, törvényes képviselőjének neve, elérhetősége. Cselekvőképességre vonatkozó adat (cselekvőképesség/korlátozottan cselekvőképesség/cselekvőképtelen). Előzményi adatok információik: jóvédelemmel rendelkezik-e, ha igen, jóvédelem forrása, komplex minősítés esetén a minősítés kategóriája, szükséges-e felülvizsgálat, ha igen mikor esedékes, a fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatáshoz szükséges munka szakpszichológus/munka- és szervezeti-szakpszichológus, a Foglalkoztatási egészségügyi orvos, valamint az intézményvezető által készített javaslat elkészítésének dátuma, a javaslat összegző megállapítás, érvényessége. 2019. január 1. napját megelőzően készült szakvélemény, javaslat esetén a munka- és szervezeti-pszichológusi javaslat (2018. dec. 31-ig tartó időszak tekintetében) elkészítésének dátuma, a javaslatban tett megállapítás, érvényessége. NNSZH által kiadott hatályos munka-rehabilitációra való alkalmassági vizsgálat dátuma, eredménye, érvényessége. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői: egészségi állapot jellemzői (kivétel a foglalkoztatás szempontjából fontos panaszra, diagnózisra) fizikai állapot jellemzői, mentális állapot jellemzői (amennyiben a foglalkoztatás szempontjából releváns) Fertőző, időbeni, személyekre vonatkozó tájékozódására, kommunikációjára és nyugalatlanságára, zavartságára vonatkozó adat. Munkavégző képességének, készségeinek, jártasságának értékelése a kognitív funkciók, a motoros funkciók és a szociális létszer viselkedése alapján, feladatvégrehajtására, feladattudatára, feladatmegértésére, munkatempójára, monotonia tűrésére, munkavégzésre való képességére, irányíthatóságára, munkamenet betartására, munkaeszköz használatára, problémamegoldó képességére, kintartására, igényessége, pontosságára, és az esetleges munkavégzést érintő korlátozásokra vonatkozó adat. Az eláratott személy/törvényes képviselője, közeli hozzátartozó véleménye arra vonatkozóan, hogy az eláratott milyen munkakörrel/tevékenységgel dolgozhat szívesen (az intézményben rendelkezésre álló foglalkoztatási lehetőségek ismeretében), milyen munkakörülményben, foglalkoztatási formában dolgozott korábban (sikerei, esetleges kudarcai, munkavégzéssel kapcsolatos nehézségei), milyen munkakörülményben nem szeretne dolgozni, miért, ha lehetősége lenne új szakmát tanulni, mi lenne az. A szakmai team véleménye (1-7-ig skálán) az eláratott feladat megértésére, feladattudatára, feladat végrehajtására, munkatempójára, együttműködési készségére, munkavégzésre való képességére, kezűgyeessége és kintartására vonatkozóan. Javaslat a foglalkoztatáshoz szükséges formára, a tevékenység/tevékenység/munkakörre, az óraszámra. Anamnézist készítő észrevételei, javaslatai, az anamnézis kelle, a foglalkoztatott és/vagy törvényes képviselőjének aláírása. A foglalkoztatási terv adatait tartalmazza: A foglalkoztatott fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői, a munka- és szervezeti-pszichológus javaslata vagy a rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményeképpen kiadott, hatályos, munkarehabilitáció javaslatában jelölt, javasolt foglalkoztatási forma, a foglalkoztatás foglalkoztatási céljai, feladatai és azok megvalósításának módszerei, a foglalkoztatással kapcsolatos motiváció, mentális támogatás és segítő szolgáltatás módjai, a foglalkoztatás időtartama és időbeosztása. A foglalkoztatott neve, születési neve, születési helye, ideje, felvétele ideje, a foglalkoztatás kezdő időpontja, a foglalkoztatás egészségügyi orvos által végzett vizsgálat dátuma, a felülvizsgálat esedékessége, a vizsgálat eredménye, a fejlesztési jogviszonyra vonatkozó javaslatban jelölt, javasolt foglalkoztatási forma, a foglalkoztatás időtartama, időbeosztása, a foglalkoztatott egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése, a munkatámogatás mértekének minősítése (az irányítás, a kezdeményező képesség, a munkavégzés feladatai és a motiváció vonatkozásában) a segítő értékelése (a feladatértés, feladattudat, feladat végrehajtás, munkatempo, együttműködési készség, munkavégzésre való képesség, kezűgyesség és a kintartás igényesség vonatkozásában)./fejlesztendő terület, problémadefinálás, ellátást igénybevevő/törvényes képviselő által megfogalmazott módosítási igénytől/új foglalkoztatási célok, a szakmai team tagjai által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok és hozzájuk rendelhető határidők, a módosított/új és további foglalkoztatási célok megvalósítása érdekében választott módszerek, a felülvizsgálat alapján javasolt munkakör, munkaidő, időbeosztás, egyéb javaslat, a felülvizsgálat időpontja, a foglalkoztatási terv készítésének időpontja, a foglalkoztatott gondnok/törvényes képviselő aláírása. A Foglalkoztatási terv felülvizsgálata során kezelt adatok: A foglalkoztatott egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése, munkakörrelkötődés mértekének minősítése (az irányítás, a kezdeményező képesség, a munkavégzés feladatai és a motiváció vonatkozásában) a segítő értékelése (a feladatértés, feladattudat, feladat végrehajtás, munkatempo, együttműködési készség, munkavégzésre való képesség, kezűgyesség és a kintartás igényesség vonatkozásában)./fejlesztendő terület, problémadefinálás, ellátást igénybevevő/törvényes képviselő által megfogalmazott módosítási igénytől/új foglalkoztatási célok, a szakmai team tagjai által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok és hozzájuk rendelhető határidők, a módosított/új és további foglalkoztatási célok megvalósítása érdekében választott módszerek, a felülvizsgálat alapján javasolt munkakör, munkaidő, időbeosztás, egyéb javaslat, a felülvizsgálat időpontja, a foglalkoztatási terv készítésének időpontja, a foglalkoztatott gondnok/törvényes képviselő aláírása. A jelenléti iv adatait tartalmazza: A foglalkoztatott neve, tárgyában, naponta kétféle bontásban az érkezés és a távozás időpontja (óra-perc), a ténylegesen ledolgozott munkakörök száma, a foglalkoztatási megnevezés: Szakmájára - SZ, Belső szakmájára - BSZ, Tárgyára - TP, Igazgatói feladattól - TF, Fizetési igazgatói feladattól - FFI, Nem jelent meg - NJ, Fizetési nélkül szubalás - FSZ, Fizetési napja - FN, Fizetési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megnevezés, a foglalkoztatott aláírása. A hó végi összesítő adatait tartalmazza: A hó végi összesítő adatait tartalmazza: A foglalkoztatott neve, jogviszonya, szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám, szerződésben szereplő napi a jelenléti iv zárásának időpontja, a foglalkoztatott havi munkakora összesen (itt azt az időt, munkakora mennyiségét kell kimutatni, amelyet a óraszám, a fejlesztési szerződésben rögzített bruttó óráról, ledolgozott havi munkakóra összesen (itt azt az időt, munkakora mennyiségét kell kimutatni, amelyet a	
A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevők munkaközelebről nyilvántartása - jelenléti iv vezetése	Szakmai rendelet 110/L. § és az Emberi Erőforrások Minisztériumának Támogatási és Foglalkoztatói Rehabilitációs és a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, valamint a Szociális és		10 év

<p>Összesítő kimutatás a tárgyhavi fejlesztési foglalkoztatási díj számfeljesztéséhez és a fejlesztési foglalkoztatási díj ellátott/törvényes képviselője részére történő kifizetésének dokumentációja</p>	<p>Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szakmatámogatási és a Támogatáskiszorító Főosztálya által kiadott, a fejlesztő foglalkoztatás biztosítása során kötelezően vezetendő dokumentumok listája alapján.</p> <p>A foglalkoztatottat az Szt. vonatkozó rendelkezései alapján megillető fejlesztési foglalkoztatási díj számfeljesztése és a foglalkoztatási díj ellátott/törvényes képviselője részére történő kifizetésének dokumentálására vonatkozó jogi kötelezettség, az adattovábbítás fogalmapja: a pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó intézmény vonatkozásában az Aht. 10. § (4a)-(4b), a Magyar Államkincstár vonatkozásában az Aht. 44. § (1)</p>	<p>foglalkoztatott az adott hónapban ténylegesen ledolgozott = ledolgozott havi feladatmutató), feladatmutatóként elszámolható óraszám (Szt. szerinti: foglalkoztatás esetén megegyezik a ledolgozott havi munkatárával)</p>	<p>8 év</p>
<p>Az éves feladatmutató és berkifizetés összesítő vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 110/L. § és az Emberi Erőforrások Minisztériumának Támogatási és Foglalkozási Rehabilitációs és a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szakmatámogatási és a Támogatáskiszorító Főosztálya által kiadott, a fejlesztő foglalkoztatás biztosítása során kötelezően vezetendő dokumentumok listája alapján.</p> <p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>A foglalkoztatott neve, a foglalkoztatás formája, havi bontásban a foglalkoztatott részére kifizetett bére és a feladatmutatóra vonatkozó adat, valamint ezen adatok összesítve.</p>	<p>10 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellentőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellentőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>

Idősek nappali ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adatok kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan kezeltetett irat megőrzésének időtartama
Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.	Szt. 93. § (1) és (2), Jr. 3. § (1), (2) b), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f) Juttatással	<p>A kérelmező családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.A.), telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honatlan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképessége/vonakozó adat (cselekvőképességekben részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének: családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>A kérelmező megnevezett hozzátartozójának: családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>Az igényelt alapszolgáltatás típusa.</p> <p>A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelendő azrl. 1. számú melléklet 1. része szerinti</p> <p>Egészségi állapotra vonatkozó igazolás adatai:</p> <p>A kérelmező neve, születési helye, születési ideje, lakóhelye, társadalombiztosítási azonosító jele (T.A.), kronikus betegség(ek), fertőző betegség(ek), fogynakosság (típusa és mértéke), egyéb megjegyzések, pl. speciális étrend, speciális étrend, teljes diétarendelés (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotváltozás), ápolási esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan), teljes diétarendelés (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotváltozás), ápolási gondozási igények, speciális étrend, személdéhibettség, pszichikai megbetegedés, fogyatékoság, demencia, gyógyszeres kezelés, gyakoriság, várható időtartama (pl. végleges, időleges, stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek, a háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései, az igazolást kiállító orvos neve.</p> <p>A nyilatkozattevő: családi és utóneve, születési helye és ideje, adományozott születési családi és utóneve, lakcíme, a szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételevel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megjelölt szükséges ismeretek, belvárti képesség birtokában és szándékkal tette meg, valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	15 év
Az ellátás igényidő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételevel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e meg, valamint hozzájárulása adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.	Szt. 94/C. § (2a)		15 év
A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és	Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)	A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (T.A.), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honatlan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképessége/vonakozó adat (cselekvőképességekben részlegesen	15 év

<p>megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).</p>	<p>korlátozott/(selektív)képtelen) A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelemről hozott döntéséről.</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési család és utóneve, anyja születési család és utóneve, ideje, anyja születési családi és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége. Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője által megnevezett együttműködő, tájékoztató családtag, hozzátartozó családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, elérhetősége. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye. 23.) Korm. rendelet 3.§(1). 4. § (1). 5. § (1) és (4). 6. § (1). Szt. 94/A. § (2)</p>	<p>10 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási nyilatkozattal és az érintett kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelő tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható belső szabályozásról történő tájékoztatás megfontolt, valamint ezen a nyilatkozattal dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megfontolt, valamint ezen a nyilatkozattal dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>A nappali ellátásban részesülők tekintetében, az elvégzett szakmai beavatkozások rögzítése érdekében, a látogatási és eseménynapló vezetése.</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, lárscsalambiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az irat átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelemről hozott döntéséről.</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, lárscsalambiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az irat átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelemről hozott döntéséről.</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, lárscsalambiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az irat átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelemről hozott döntéséről.</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, lárscsalambiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az irat átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>

teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)		15 év
Az intézményi jogviszony megszűnése/megszüntetése	Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 §-a (1), 6. § (1)	A megállapodás felmondása esetén: az elhaltot családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelle, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az elhaltot aláírása. Az elhaltot halála esetén: az elhaltot családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelle, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje. (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR (XII. 23.) Korm. rendelet 3 §-ában szabályozásról, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)

Demens személyek nappali ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja	Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szükségességére és arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garanciák érvényre juttatásával</p> <p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C § (1) a, Ir. 3. § (1), (2) b), 3.§ (3), 21. § (5) Szakmai rendelet 84/A. (1) 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelt, az Ir. I. számú melléklet I. része szerinti Egészségi állapotra vonatkozó igazolás adatai:</p> <p>A kérelmező neve, születési neve, születési helye, ideje, lakóhelye, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), (típusa és merteke), egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételének indoklására vonatkozó adat, esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan), teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotváltozás), ápolási-gondozási igények, speciális diéta, szennyvízkezelés, pszichiatriai megbetegedés, fogyatékoság, demencia, gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges, stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek, a háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései, az igazolást kiállító orvos neve.</p> <p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelt, az Ir. I. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatai:</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, idő, lakóhely, tartózkodási hely (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszám (nem kötelező megadni).</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak).</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:</p> <p>a jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/ Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege</p> <p>Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmeit igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolta, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.</p> <p>Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása.</p> <p>Továbbá a jövedelmeit igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjösszesítő, jövedelemigazolás) adatai.</p> <p>Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, a rehabilitációs szakértői szerv vagy pszicháter, neurológus, geriáter szakorvos demencia korlépét megállapító szakvéleményben foglalt adatok.</p>	<p>15 év</p>	
<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a</p>	<p>Szt. 94/C. § (2a)</p>	<p>15 év</p>

<p>Jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan fette e megvalamint hozzájárulása adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>			15 év
<p>A szolgáltatására vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára,</p> <p>a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honfoglalás jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata (cselekvőképességre/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképességen kívüli)</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe.</p> <p>A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok.</p> <p>A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkézeli egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	15 év
<p>Az ellátás igénybevételehez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adatrögzítés jogalapja az Szt. 20. § (2) a) c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1) 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6 § (1)</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja neve, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága.</p> <p>Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési család és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége.</p> <p>Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője által megnevezett együtiműködő, tájékoztatandó családtag, hozzátartozó családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, elérhetősége.</p> <p>Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye.</p> <p>Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	10 év
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelméről hozott döntéséről.</p>	<p>Szt. 94/A. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, születési neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, anyja születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, főveldelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az Irat átvevőjének aláírása.</p>	15 év
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozattételi kötelezettségének dokumentálása (nyilatkozati az adatkézeli tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96 § szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16 §, Szt.95-96 §</p>	<p>A nyilatkozattételő család és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkézeli tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96 § szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténte, valamint ezen tájékoztatások tudomású vételére - , a nyilatkozattételő dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	15 év

<p>álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megőrzéséről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>Az intézmény közfeladatának magas szintű ellátása érdekében szükséges, a Szakmai programban meghatározottak szerint, az érintettek előzetes tájékoztatása mellett.</p>	<p>Az egyéni gondozási terv adattartalma: az érintett neve, születési ideje, a tervezett gondozási feladatok, gondozási célok és módszerek, a teljesülés időjére és eredményére vonatkozó adatok, a fizikai és az egészségügyi ellátás, a mentális gondozás, a foglalkoztatás és az érdekvédelem-szociális ügyintézés vonatkozásában, a gondozási terv készítésének dátuma, az érintett és a terápás munkatárs valamint az ellenőrzést végző aláírása A foglalkoztatási napló adattartalma: a szolgáltatási hely (klub), a foglalkozás dátuma, témája, a résztvevők neve és fontosabb események (aktivitás, viselkedés, hangulat jellege) A mini mentál teszt adattartalma: az MMSE egy gyors kognitív teszt, amit főként a demenciák azonosítására és súlyosságai fokának megítélésére használnak. A teszt részfeladatai az orientáció, a figyelmet, a központi végrehajtót, a gyorsasszociációk kiépítésének képességét, a megnevezési valamint az analízis-szintetizáló képességet vizsgálják, összesen 10 feladattal. A teszten a kérdésekre adott válaszok és a pontszám kerül rögzítésre, mely alapján megállapítható a demencia foka. Az önmagában, vagy a mini mentál tesztel együtt végzett óra teszi: a tesztalany kap egy fehér papírlapot, amelyen egy üres kör látható, a körben 1-12-ig jelölnie kell az órákat, ahogy az órák számlapján is szokás. Ezt követően a páciensnek különböző időpontokat kell bejelölnie kis és nagy óramutatókat rajzolva. A teszt elvégzése során megfigyelt jelek a tájékozódási képesség zavarára és a vizuális térbeli képzelőerő hanyatlására utalhatnak. A teszt során a pontszám kerül rögzítésre, mely alapján megállapítható a demencia foka. A Barthel – Index: a teszt során az érintett aktivitása kerül pontoszra, a pontszám kerül rögzítésre, mely alapján megállapítható az önellátó képesség foka. A Szakmai rendelet 79.§ (1)-(2) bekezdéseiben előírtakra tekintettel, a Szociális Ágazati Portálon közzétett, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott formátumú dokumentum adattartalma: Az ellátott neve, valamint napi bonitásban megjelenítve az adott napon nyújtott szolgáltatási elemek. Arra vonatkozó adat, hogy az ellátott intézményen belüli foglalkoztatásban részt vesz-e, valamint a megállapodás/munkaszerződés időtartamára vonatkozó adat.</p>	<p>10 év</p>
<p>A nappali ellátásban részesülők tekintetében, az elvégzett szakmai beavatkozások rögzítése érdekében, a látogatási és eseménynapló vezetése.</p>	<p>Szakmai rendelet 79. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az ellenőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az intézményi jogviszony megszűnése/megszűntetése.</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 6. § (1)</p>	<p>A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása. Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje. (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza)</p>	<p>15 év</p>

Idősek nappali ellátása - Értékelés

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adatovábbítást is) jogalapja		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett adat megőrzésének időtartama
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C. § (1) a), (2) a), Ir. 3. § (1) és (3)</p>	<p>A kérelmező családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honfoglalására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességre vonatkozó adat (cselekvőképessé/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképétlen), A kérelmező törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. A kérelmező megnevezett hozzátartozójának családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. Az igényelt alapszolgáltatás típusa. A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása. A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének mellékelt, az Ir. I. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatai: Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelt, az Ir. I. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatai: Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, idő, lakóhely, tartózkodási hely (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszám (nem kötelező megadni). Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerinti a) mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak). Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok: A jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/ Társas és egyéni vállalkozásból, östernelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjalás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolta, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása. Továbbá a jövedelmet igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjszentesítő, jövedelemigazolási) adatai.</p>	<p align="center">15 év</p>
<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összetűgő jognyilatkozatok</p> <p>jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e meg, valamint hozzájárulása adatainak a megállapodás</p>	<p>Szt. 94/C § (2a)</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, a szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével, valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezeli, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	<p align="center">15 év</p>

<p>megkötéséhez történő felhasználáshoz.</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatait: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, lakcíme, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata (cselekvőképesség/ cselekvőképességére vonatkozó adata (cselekvőképesség/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképületlen), A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az értémt nyilatkozattételi kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzöhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1) alapján.</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye. Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az értémt nyilatkozattételi kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzöhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16.§, Szt. 95-96.§</p>	<p>A nyilatkozattételi családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata (cselekvőképesség/ cselekvőképességére vonatkozó adata (cselekvőképesség/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképületlen), A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az értémt nyilatkozattételi kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzöhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>Szt. 94/A. § (2), 115. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata (cselekvőképesség/ cselekvőképességére vonatkozó adata (cselekvőképesség/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképületlen), A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>10 év</p>

értéskészítés a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.	Ára törvény 2. § a), 159. § (1). 169. § az adatovábbítás jogalapja: Aht. 10. § (4a)-(4b)	Az ékező számlázása az ún. WYWORK programban történik. A programból különböző szűrési feltételek megadásával listák kerülnek le, számbelvezetés és számla készítésre is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neve, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott egyedül él-e, az ellátott háziorvosának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységára, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátotthoz a WYWORK program által rendelt azonosítószám. A számla adatait tartalmazza: a számla sorszáma, a számlakibocsátó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemzői, mennyiségi egysége, mennyisége, egységára, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adó tartalmazó értéke, a számla végösszege. Az átvetteli elismervény adatait tartalmazza: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása	8 év
Az ékező személyi térítési díjnak ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)	az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adatkezelés szükséges, és a cél elérésével arányos		8 év
Az ékezőtérítési igénybe vevő ellátottak vonatkozásában, az ékezőtérítésre vonatkozó igénybevételi napló vezetése.	Szakmai rendelet 20. § (2) c) Tr. 31. § (2)	Az ellátott neve, valamint az igénybevételel érintett napok megjelölése.	10 év
Hátralekkekészítés a személyi térítési díjra vonatkozóan	Tr. 31. § (2) az adatovábbítás jogalapja: Tr. 31. § (3)	Az ellátott neve, lakcíme, a fennálló díjhátralek összege	30 év
Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)	415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)	Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellemőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.	10 év
Az intézményi jogviszony megszűnése/megszüntetése	Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adatovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1), 6 § (1)	A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszűntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszűntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a CDPR rendkezeléseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában kerül szabályozásra, részletét jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza)	15 év

Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetéi, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja	Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja</p> <p>A GDPR. 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garanciák érvényre juttatásával</p> <p>Szt. 93. § Ir. 3. § (1), 21. § (4), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátási igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatás/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatát tekintve, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	<p>Szt. 94/C. § (2a)</p>	<p>15 év</p>
<p>A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>15 év</p>

<p>adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás), Az ellátás igénybevételeihez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C § (1) és (3) Az adatovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1), 4. § (1), 5 §(1) és (4), 6 § (1)</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye. Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozatteli kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozati az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás a KENYSZI rendszerbe történő adatazsgállatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egységvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPK 13. cikk, Info törvény 16 §, Szt.95-96 §</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatazsgállatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egységvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtére, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételére , a nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Gondozási terv elkészítése és a gondozási terv értékelése.</p>	<p>Szakmai rendelet 39/H. § (3), 39/M. §, valamint a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiatrai betegek részére dokumentum</p>	<p>Az életviteli felmérése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiatrai betegek részére dokumentum 1.a. sz. mellékletében meghatározott adatok: Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételének kerüli meghatározására szolgál, hol tölti a legtöbb idejét, milyen tevékenységekkel tölti a legtöbb idejét, hol töltik legszívesebben az idejét, milyen tevékenységekkel töltik legszívesebben az idejét, kivel beszél meg személyes céljait, problémáit, kivel beszélne meg legszívesebben személyes céljait, problémáit, van-e olyan következők közül, amelyet kellene elmenteni tart és próbál elkerülni: kelletlen és elkerült helyszín, kelletlen és elkerült tevékenység, kelletlen és elkerült ember. A pszichoszociális problémák felmérése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiatrai betegek részére dokumentum 1. a. sz. mellékletében meghatározott adatok: Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételének kerüli meghatározására jelenleg milyen más problémákkal kell szembenéznie a következők közül: munkahely, anyagi helyzet, lakáshelyzet, tanulás, szabaddíó eltoltsága, barátok pátkapcsolat, családi kapcsolat, gyerekekrevelés, éntikai, kisébbségi ellentétek, alkoholt és kábítószer fogyasztás, egyéb. A betegséggel járó stressz felmérése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiatrai betegek részére dokumentum 1.a. sz. mellékletében meghatározott adatok: Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételének kerüli meghatározására szolgál, hol tölti a legtöbb idejét, milyen tevékenységekkel tölti a legtöbb idejét, hol töltik legszívesebben az idejét, milyen tevékenységekkel töltik legszívesebben az idejét, kivel beszél meg személyes céljait, problémáit, kivel beszélne meg legszívesebben személyes céljait, problémáit, van-e olyan hiedelmek, amelyek a környezete számára károsak, irrealitások, érzete-e már úgy, hogy gondolatai idegenek, szokatlanok, érzete-e már úgy, hogy gondolatjai hangosak, váltak és mindenki hallja őket, szokot-e érzékelni, látni, hallani valamit vagy valakit anélkül, hogy azt más is látna, hallaná, érzete-e már úgy, hogy mások rosszindulatúak, ellenségesek, van-e olyan érzése, hogy másokkal külön, magasabb rendű vagy különleges képességekkel vannak, vannak-e nehézségei a másokkal való</p>	<p>15 év</p>

Egyéb szakmai dokumentumok vezetése.	Szakmai rendelet 39/H. § (3), 39/M. §, valamint a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 1. sz. mellékletében meghatározott adatok.	<p>Kapcsolatteremtésben.</p> <p>Az önellátás és a mentális állapot felmérése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 1. sz. mellékletében meghatározott adatok.</p> <p>Az étkezés, a testi higiéné, a pénzkezelés, a mozgás és az otthoni feltételek, mint tevékenységek besorolása az alábbiak szerint: Soha nem okoz problémát, Néha okoz problémát, Gyakran okoz problémát, Mindig problémát okoz.</p> <p>Az ellátott betegséggel kapcsolatos ismeretei: mi a betegsége megnevezése, milyen tünetei vannak, mi okozta a betegségét, mi súlyosbíthatja a betegségét, mi enyhítheti a betegségét, milyen kezelést kap jelenleg, milyen gyógyszereket szed, milyen előnyei, pozitív hatásai vannak a kezelésnek, milyen nemkívánatos hatásai vannak a kezelésnek, mennyire tartja be a kezelési előírásokat, mennyire elégedett a jelenlegi kezeléssel, mit gondol a betegség jövőbeli alakulásáról, reménykedik-e a teljes gyógyulásban.</p> <p>A szükségletfelmérés során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 1. sz. mellékletében meghatározott adatok.</p> <p>Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételéről kerül meghatározásra</p> <p>A mindennapi életmódra, életvitelre vonatkozó, az individuális alapellátásra vonatkozó, a szociális kapcsolatokban tanúsított viszonyulásra vonatkozó, a kulturális és közösségi életben való részvételre vonatkozó, a tájékozódásra és a kommunikációra vonatkozó, a betegséghez való viszonyra vonatkozó és az egészség és kiegyensúlyozott állapot iránti igényre és az egészségmegőrzésre vonatkozó megállapítások aszerint, hogy a kliens a tevékenység elvégzésére képes/képes, de nehézséggel/nem képes/motivált/nem képes/motivált, valamint a szükséges segítségadás formáinak meghatározása, aszerint, hogy a kliens nem igényel segítséget/tanácsadást/igényel/irányítási igényel/fejles körü, illetve intenzív segítséget igényel.</p> <p>A korai figyelmeztető tünetek felmérése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 2. sz. mellékletében meghatározott adatok.</p> <p>Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételéről kerül meghatározásra</p> <p>Név, a korai figyelmeztető tünetek, és ezek észlelése esetén a kapcsolatfelvételre meghatározott személy elérhetősége, valamint azon személy neve és elérhetősége, akivel az ellátott a betegséggel kapcsolatos kérdéseit, megjegyzéseit, aggodalmát megoszthatja.</p> <p>Az esetkövető lap vezetése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 3. sz. mellékletében meghatározott adatok.</p> <p>Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételéről kerül meghatározásra</p> <p>Az ellátott neve, a beavatkozás jellegének meghatározása, valamint az esetvel rövid összefoglalása.</p> <p>A gondozási és eseménynapló vezetése során, a 2018. július 1-vel hatályos, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás közösségi ellátás pszichiai betegekről részére dokumentum 5. sz. mellékletében meghatározott adatok.</p> <p>Az ellátott nyilvántartási száma - mely az ellátás igénybevétele iránti kérelem nyilvántartásba vételéről kerül meghatározásra, neve, BNO 10 szerinti besorolás, a gondozó neve, az ellátás során nyújtott szolgáltatásokra fordított időtartam (perc), a tárgyóra vonatkozóan az ellátás kezdő és befejező időpontja, az ellátással érintett napok száma, valamint a számolt feladatkimutató.</p> <p>Az önellátáshoz kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), az adott napon a jogviszony fennállására vonatkozó adat.</p>	15 év
Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás).	415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1), (3) b)	<p>Az önellátáshoz kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), az adott napon a jogviszony fennállására vonatkozó adat.</p>	10 év
Az intézményi jogviszony megszűnése/megszüntetése.	Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 6. § (1)	<p>A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelle, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása</p> <p>Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelle, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában kerül szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza)</p>	15 év

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adatovábbítást is) jogalapja		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai</p> <p>A GDPR. 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatainak ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szükségességére és arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garanciák érvényre juttatásával</p>	<p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C. § (1) a), (2) a), Ir. 3. § (1), és (3), 21. § (1), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>A kérelmező családjai és utóneve, születési családi és utóneve, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAM), telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepített vagy menekült, honfoglal jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességre vonatkozó adat (cselekvőképesség/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképületlen). A kérelmező törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. A kérelmező megnevezett hozzátartozójának családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. Az igényelt alapszolgáltatás típusa. A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása. Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelte, kezelőorvosi, szakorvosi szakvélemény (Ambuláns lap vagy Zárójelentés) adatai. Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelte, az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozati adatait. Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszáma (nem kötelező megadni) Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerinti a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak) Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok: A jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjellátás és egyéb Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjellátás és egyéb Nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzati és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolta, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása Továbbá a jövedelmet igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjösszesítő, jövedelemigazolás) adatait</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgálati/ellátási kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképességre birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e megvalamint hozzájárulása</p>	<p>Szt. 94/C. § (2a)</p>	<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgálati/ellátási kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképességre birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e megvalamint hozzájárulása</p>	<p>15 év</p>

<p>adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>			
<p>A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára,</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési cím, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata, cselekvőképessége/celexkvóképességére vonatkozó adata (cselekvőképesség/celexkvóképességében teljesen korlátozott/cselexkvóképtelen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe.</p> <p>A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok.</p> <p>A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevételéhez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1)</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága.</p> <p>Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője által megnevezett együttműködő, tájékoztatandó családtag, hozzátartozó családi és utóneve, születési családi és utóneve, lakcíme, elérhetősége.</p> <p>Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye. A kérelem nyilvántartási száma.</p> <p>Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatói és az érintett nyilatkoztatói kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat adatakezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzónahelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16.§, Szt.95-96.§</p>	<p>A nyilatkoztató családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az írt átvevőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránti kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelmről hozott döntéséről, valamint a napközbeni tartózkodást és</p>	<p>Szt. 94/A. § (2), 115. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az írt átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>

<p>étkelési igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értéklése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.</p>	<p>Áta törvény 2. § a), 159 § (1), 169 § az adattovábbítás jogalapa: Aht. 10. § (4a)-(4b)</p>	<p>Az étkelés számlázása az ún. WYWORK programban történik. A programból különböző szűrési feltételek megadásával listák kérhetőek le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatai; társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neve, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott egyedül él-e, az ellátott háziorvosának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységár, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátóhoz a WYWORK program által rendelt azonosítószám. A számla adatait tartalmazza: a számla sorszáma, a számlakibocsátó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemző, mennyiség, egységár, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adó tartalmazó értéke, a számla végösszege.</p>	<p>8 év</p>
<p>Az étkelési térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)</p>	<p>az ellátottak és a közalkalmazottak érdekében védelmében, az adatközlés szükségesség, é a cél elérésével arányos</p>	<p>Az átvételi elismervény adatait tartalmazza: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása</p>	<p>8 év</p>
<p>A nappali ellátásban résztvevők tekintetében, az elvégzett szakmai beavakozások rögzítése érdekében, a látogatási és eseménynapló vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 79. § (1)-(2)</p>	<p>Az étkelési térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)</p>	<p>10 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellentőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Hátralekkelés a személyi térítési díja vonatkozásban</p>	<p>T. 31. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellentőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>30 év</p>
<p>Az intézményi jogviszony megszűnés/megszűntetése</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapa az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1) 6. § (1)</p>	<p>A megállapodás felmondása esetén az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszűntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, az megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszűntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezései nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában kerül szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza)</p>	<p>15 év</p>

Támogató szolgáltatás

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja	Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>A GDPR. 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatainak ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szükségességére és arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garanciák érvényre juttatásával</p> <p>Szt. 59/A. § (1) c) és (3), 65/C. (4)-(5), 93. § (1) és (2), Ir. 3. § (1), (2), 22 § (1)-(3), 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 2/A. § (1), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megítéléshez szükséges ismeretek, belátási képesség birtokában és szándékkal tette meg, valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>15 év</p>

<p>a jogosultsági feltételekre és az azokban bekezdettelt változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).</p>		<p>A kérelmet előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszűntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekezdettelt változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	15 év
<p>20. § szerinti nyilvántartás).</p> <p>Az ellátás igénybevételehez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja az Szociális részorultségára vonatkozó adat. Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Kom. rendelet 3 § (1), 4. § (1), 5. §(1) és (4), 6 § (1).</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési család és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége. A biztosított szolgáltatására vonatkozó adat, az ellátás kezdetének időpontja és tartama. Az ellátást aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	15 év
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozattételi kötelezettségének dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adataiszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kameras megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megértéséről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16.§ Szt.95-96 §</p>	<p>A nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása. A nyilatkozattétel dátuma, az érintett és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatkezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adataiszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kameras megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megértéséről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételére.</p>	15 év
<p>Az ellátás igénybevétele iránt kérelmet benyújtók értesítése az intézmény vezető kérelmétől hozott döntéséről.</p>	<p>Szt. 94/A. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, születési neve, lakcíme (tartózkodási helye), születési helye, ideje, anyja neve, a kérelmet benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a személyi térítési díj összegére vonatkozó adat, az irat átvevőjének aláírása.</p>	10 év
<p>A személyi segítés és a szállításhoz kapcsolódó személyi segítés körében végzett tevékenységek dokumentálása - a gondozási napló vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 39/E.§. valamint az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás támogató szolgálatok részére 2. kiadás dokumentum.</p>	<p>Az ellátott neve, és nyilvántartási száma, a szolgáltatás igénybevételeének dátuma, a gondozásra fordított idő (óra/perctől óra/percig), tevékenységi idő, az ellátott aláírása.</p>	10 év
<p>A szállító szolgáltatás dokumentálása - a szállítási elszámoló adatlapp vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 39/E.§. valamint az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás támogató szolgálatok részére 2. kiadás dokumentum.</p>	<p>Az ellátott neve és nyilvántartási száma, a szolgáltatás igénybevételeének dátuma, megtett km, az ellátott aláírása.</p>	10 év

<p>A személyi segítség, a személyszállításához kapcsolódó személyi segítség és a személyszállítás havi összesítése, az elszámolható feladatmutató megállapítása - a havi nyilvántartás feladatmutató számlálásáról dokumentum vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 39/E-§, valamint az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott, Szakmai ajánlás támogató szolgálatok részére 2. kiadás dokumentum.</p>	<p>Az ellátott neve, személyi segítségre fordított idő (halmozott fogyatékos vagy autista ellátott és egyéb szociálisan rászoruló ellátottankénti bontásban), szállításhoz kapcsolódó személyi segítségre fordított idő (halmozott fogyatékos vagy autista ellátott és egyéb szociálisan rászoruló ellátottankénti bontásban), a szállítási tevékenység során megített hasznos km.</p>	<p>10 év</p>
<p>A pénzügyi elismervény kézpénz átvételének bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)</p>	<p>az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adatkezelés szükségesség, és a cél elérésével arányos</p>	<p>Az átvételi elismervény adattartalma: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása</p>	<p>8 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.A.), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az ellenőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.A.), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az intézményi jogviszony megszűnése/megszüntetése.</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 6 § (1)</p>	<p>A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás keltje, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás keltje, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje, a megszüntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPt rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)</p>	<p>15 év</p>

Házi segítségnyújtás

A kezelő személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett hat megőrzésének időtartama
<p>Az állítás igénybevételeire irányuló kérelem és a kérelem jogszabályi által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C § (1)-(2), Ir. 3. § (1), (3), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>A kérelmező családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (T/Á), telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honfoglalására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességére vonatkozó adat (cselekvőképességekben részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>A kérelmező megnevezett hozzátartozójának családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>Az igényelt alapszolgáltatás típusa.</p> <p>A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p> <p>Az állítás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni az Ir. 1. számú melléklet I. része szerinti Egészségi állapotról vonatkozó igazolás adatait:</p> <p>A kérelmező neve, születési neve, születési helye, ideje, lakóhelye, társadalombiztosítási azonosító jele (T/Á), krónikus betegség(ek) fertőző betegség(ek), fogyatékos(ság) (típusa és mértéke) egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételeinek indoklására vonatkozó adat, esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan), teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotváltozás), ápolási-gondozási igények, speciális diéta, szemvédegybetegettség, pszichiatriai megbetegedés, fogyatékos(ság) (típusa, mértéke), demencia, gyógykezeléses gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.) valamint az igénybevitel időpontjában szedett gyógyszerek, a háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései, az igazolást kiállító orvos neve</p> <p>Az állítás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozati adatait:</p> <p>Az állítás kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszáma (nem kötelező megadni)</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátás igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak): igen/nem</p> <p>Az állítás kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:</p> <p>A jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/ Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, déstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppenz, gyermekgondozási támogatások/Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Onkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege</p> <p>Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolja, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.</p> <p>Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása.</p> <p>Továbbá a jövedelmet igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjszerű jövedelemigazolások) adatai.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgálati/ellátási kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevitelével</p>	<p>Szt. 94/C § (2a)</p>		<p>15 év</p>

összerűgő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e meg, valamint hozzájárulása adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.	A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).	Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)	15 év
A gondozási szükséglet igazolása - a gondozási szükséglet vizsgálata	A kérelmező neve, születési helye, ideje, lakcíme, törvényes képviselőjének neve, elérhetősége a mérőlábla jogszabályban meghatározott adatai arra vonatkozóan, hogy a kérelmező milyen mértékben képes a térbeli-időbeni tájékozódásra, a helyzetnek megfelelő viselkedésre, étkezésre, öltözködésre, tisztálkodásra, WC használatra, milyen mértékű a kontinenciája, mi jellemzi kommunikációját, terápia-követését, milyen mértékben képes helyzet- és helyváltoztatásra, milyen mértékű életvezetési képessége, látása és hallása. Ezen adatok 0-4 közötti pontozásra kerülnek - az adatlap az összpontszámot is tartalmazza. Arra vonatkozó adat, hogy a kérelmező gondozási szükséglete milyen fokozatú, valamint arra vonatkozó adat, hogy a gondozási szükséglet, valamint az egészségügyi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés szerinti egyéb körülmény áll-e fenn, valamint, hogy a vizsgálat eredménye alapján a gondozási szükséglet, valamint az egészségügyi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott egyéb körülmény áll-e fenn. Továbbá a gondozási szükséglet igazolására bemutatott, az egészségügyi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. § (4) bekezdésében meghatározott igazolások adatait.	Szt. 63. § (5), 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. § (1)-(2), 4. § Az adattovábbítás jogalapja az a)-b), e) valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1)-(2), 5. § (1) és (4), 6. § (1)	15 év
A III. fokozatú gondozási szükséglettel rendelkezők értesítése a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételeinek lehetőségéről		Szt. 63. § (6)	15 év
Az ellátás igénybeviteléhez szükséges megállapodások megkötése.	Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési család és utóneve, lakcíme, neme, állampolgársága, határozat száma, elérhetősége.	Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja az a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1)	15 év
Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozattelteli kötelezettségének dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96 §. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a kamerás felvételek tárolásáról, az Szt. 95-96 §. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalom, a kijelölt dohányzóhelyek, a közeleltetések megszervezése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás tájékoztatás tudomásul vétele , a nyilatkozattelteli dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.	Az ellátott alírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.	GDPR 13. cikk, Info törvény 16.§, Szt. 95-96 §	15 év

<p>tialmlak, a kijelölt dohányzói helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megőrzéséről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul</p>	<p>vételéről)</p>	<p>Szt. 94/A. § (2), 115. § (2)</p>	<p>10 év</p>
<p>Az ellátás igénybevétele iránti kérelmet benyújtók értesítése az intézményvezető kérelmetől hozott döntéséről, valamint a házi segítségnyújtás szolgáltatás igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értesítése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.</p>	<p>Áta törvény 2. § a), 159. § (1), 169. § az adattovábbítás jogalapja: Ánt. 10 § (4a)-(4b)</p>	<p>Az ellátott neve, születési neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.AJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kérelmet benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az irai átvevőjének aláírása.</p>	<p>8 év</p>
<p>A személyi térítési díj számítása és a megfizetési feltételek meghatározásáról történő befizetése.</p>	<p>az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adakezelés szükségesség, és a cél elérésével</p>	<p>A számlázás az ún. WYWORK programban történik. A programból különböző szársai feltételek megadásával listák kéthetők le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neve, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott háziorvosának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységára, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátóhoz a WYWORK program által rendelt azonosítószám. A számla adattartalma: a számla sorszáma, a számlakibocsátó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemzői, mennyiségi egysége, mennyisége, egységára, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adót tartalmazó értéke, a számla végösszege.</p>	<p>8 év</p>
<p>A személyi térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)</p>	<p>Szakmai rendelet 27. § (5)</p>	<p>Az átvételi elismervény adattartalma: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása</p>	<p>10 év</p>
<p>A gondozási tevékenység rögzítése - a tevékenységnapló vezetése</p>	<p>Tr. 31. § (2)</p>	<p>személyi gondozás esetén: az ellátott neve, a megállapodásban rögzített havi személyi gondozás időtartama, a szolgáltatás igénybevételenek dátuma, az elvégzett tevékenység megnevezése, az elvégzett tevékenységre fordított idő (óra/perctől óra/percig), az elvégzett tevékenység időtartama (perc) - (ezen időtartamok havi összesítése), az ellátott aláírása</p>	<p>30 év</p>
<p>Hátralekkelés a személyi térítési díjra vonatkozóan</p>	<p>Tr. 31. § (3)</p>	<p>A nyilvántartás során: az ellátott neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege</p>	<p>10 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.AJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önelenőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (T.AJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>

Az intézményi jogviszony megszűnése/megszűntetése.	Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1), 6. § (1)	A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszűntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszűntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában kerültszabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)	15 év
----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A kezelő személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adatai kezeltetésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja		Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
A GDPR 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garancák érvényre juttatásával	A GDPR 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelvek és garancák érvényre juttatásával	A kérelmező családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, házassálmóbrizisztási azonosító jele (TAJ), telefonszám, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honfoglalási jogi állása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességére vonatkozó adat (cselekvőképessé/szelekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen). A kérelmező törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszám, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. A kérelmező megnevezett hozzátartozójának családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszám, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe. Az igényelt alapszolgáltatás típusa. A kérelmező érvényes törvényes képviselőjének aláírása. Az ellátás igénybevétele irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. I. számú melléklet I. része szerinti Egészségi állapotra vonatkozó igazolás adatai: A kérelmező neve, születési neve, születési helye, ideje, lakóhelye, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), kronikus betegség(ek)(f) (fertőző betegség(ek)), fogyatékosság (típusa és mértéke) egyéb megjelölések, pl. speciális étida szükségessége, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételenek indoklására vonatkozó adat, esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan), teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotváltozás), ápolási-gondozási igények, speciális étida, szenvedélybetegség, pszichiatriai megfigyelés, fogyatékosság (típusa, mértéke), demencia, gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek, a háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései, az igazolást kiállító orvos neve Az ellátás igénybevétele irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. I. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatait: Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszáma (nem kötelező megadni). Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak). Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok: A jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/Társas és egyéni vállalkozásból, östernelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugdíjalás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmét igazoló bizonylatokat egyáltalán nem birtokosa, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához. Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása. Továbbá a jövedelmét igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjszámítási, jövedelemigazolási) adatai. A szociális rászorultság igazolására benyújtott dokumentumok adatai.	15 év
Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgálattal/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy	Szt. 94/C § (2a)	A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, a szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megjelöléshez szükséges ismeretek, belátási képesség birtokában és szándékkal tette meg valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.	15 év

<p>cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan tette e megvalamint hozzájárulása adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>15 év</p>
<p>A szolgáltatóra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata, cselekvőképességre vonatkozó adata (cselekvőképesség/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképételen). A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>
<p>Az intézmény tájékoztatói és az érintett nyilatkoztatói nyilatkoztatói kötelezettségeinek dokumentálása (nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96 § szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohányszállítókra vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzóhelyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamerás megfigyelés és az álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatók tudomásul vételéről)</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16 §, Szt. 95-96 §</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága, kirendelő határozat száma, elérhetősége. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, neve, állampolgársága, kirendelő határozat száma, elérhetősége. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>

Az ellátás igénybevétele Iránit kerületet benyújtók értesítése az intézményvezető kerületről hozott döntéséről, valamint a jelzőrendszeres hazai segítségnyújtás szolgáltatásai igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értesítése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.	Szt. 94/A. § (2), 115. § (2)	Az ellátott neve, születési neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), amennyiben van nyugdíjnyújtási törzsszáma, jövedelem, a kerület benyújtásának időpontja, az ellátás kezdete és időtartama vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az írt átvevőjének aláírása	10 év
A személyi térítési díj számlázása és a megfizetett térítési díjak házipenzárba történő befizetése.	Áfa törvény 2. § a), 159. § (1), 169. § az adattovábbítás jogalapja: Áht. 10. § (4b)-(4b)	A számlázás az ún. WYWORK programban történik. A programból különböző szárszámú feltételek megadásával listák kérhetők le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatait, társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neve, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott egyedül él-e, az ellátott házirozsának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységára, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátottnak a WYWORK program által rendelt azonosítószám. A számla adattartalma: a számla sorszáma, a számlabocsátó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemzői, mennyiségi egysége, mennyisége, egységára, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adót tartalmazó értéke, a számla végösszege	8 év
A személyi térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítás)	az ellátottak és a közalkalmazottak érdekében védelmében, az adatkezelés szükséges, és a cél elérésével arányos	Az átvételi elismervény adattartalma: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása	8 év
Segélyhívási jegyzőkönyv	célja a Szakmai rendeletben foglaltakhoz kapcsolódóan meghatározott követelmények dokumentálása mely az ellátottak és a közalkalmazottak érdekében védelmében szükséges, és a cél elérésével arányos	Segélyhívás időpontja, a kérészés időpontja, az ellátottai előtöltött idő, az ellátott neve, nyilvántartási száma, címe, a segélykérés oka, a megírt intézkedés, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott hívott-e más segítséget, adott-e be EGYGYSZERT a gondozó, illetve esetleírás	10 év
Hátralekezelés a személyi térítési díjra vonatkozóan	Tr. 31. § (2) az adattovábbítás jogalapja: Tr. 31. § (3)	A nyilvántartás során, az ellátott neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege	30 év
Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENSZAI adatszolgáltatás)	415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1), (3) b)	Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), arra vonatkozó adat, hogy az adott napon a jogviszony fennáll-e. Az ellenőrzéshez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TÁJ), arra vonatkozó adat, hogy az adott napon a jogviszony fennáll-e.	10 év
Az intézményi jogviszony megszűnése/megszüntetése	Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adattovábbítás jogalapja az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 6. § (1)	A megállapodás felmondás esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása. Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a CDPR rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleleit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)	15 év

Szenvedélybetegek nappali ellátása

A kezelt személyes adatok köre

A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai	A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja	Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama
<p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése.</p>	<p>A személyes adat kezelésének (ideértve az adattovábbítást is) jogalapja</p> <p>A GDPR 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szükségességére és arányosságára, a személyes adatok kezelésére irányadó általános szabályok szerinti alapelveket és garanciákat érvényre juttatásával</p> <p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C. § (1) a), (2) a), Ir. 3. § (1), és (3), 21. § (1), 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>15 év</p>
	<p>A kérelmező családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, létepedétt vagy menekült, hirtalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességre vonatkozó adat (cselekvőképés/cselekvőképtelenségben részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>A kérelmező megnevezett hozzátartozójának családi és utóneve, születési családi és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>Az igényelt alapszolgáltatás típusa.</p> <p>A kérelmező és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p> <p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelte, kezelőorvosi, szakorvosi szakvéleményadatai.</p> <p>Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelte, az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat adatai:</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszáma (nem kötelező megadni)</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak)</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:</p> <p>A jövedelem típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/ Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ Összes jövedelem - és nettó összege</p> <p>Kiskorú igénybevevő esetén, a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok: a család létszáma (fő), Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/ Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/Táppénz, gyermekgondozási támogatások/ Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/ összes jövedelem az ellátást igénybevevő kiskorúra és a közeli hozzátartozókra vonatkozóan, a közeli hozzátartozó(k) neve, rokoni kapcsolat, Valamint az ellátást kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolja, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.</p> <p>Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása. Továbbá a jövedelmet igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjösszesítő, jövedelemigazolás) adatai.</p>	

<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozik, hogy mely szolgáltatás/ellátási kívánja igénybe venni, a jognyilatkozati cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességben a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan lette e meg, valamint hozzájárulási adatainak a megállapodás megkötéséhez történő felhasználásához.</p>	<p>Szt. 94/C. §(2a)</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanya születési családi és utóneve, lakcíme, a szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megítéléshez szükséges ismeretek, belvárti képesség birtokában és számdékkal lette meg, valamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás).</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4) b), c)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, honnan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adatai, cselekvőképességre vonatkozó adata (cselekvőképessé/cselekvőképességben részlegesen korlátozott/cselekvőképelen), A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybeviteléhez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C. § (1) és (3) Az adatovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ (1), 4. § (1), 5. §(1) és (4), 6. § (1).</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, néme, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési család és utóneve, kirendelő határozat száma, elérhetősége. Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője által megnevezett együtműködő, tájékoztató családi tag, hozzátartozó családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, elérhetősége. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama, az ellátás helye. A kérelem nyilvántartási száma.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érnített nyilatkozattételi kötelezettségének dokumentálása (nyilatkozati az adatközlési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kameras megfigyelés alatt álló telephelyek és az</p>	<p>GDPR 13. cikk. Info törvény 16.§ Szt.95-96 §</p>	<p>A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, néme, állampolgársága, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, néme, állampolgársága, a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adatközlési tájékoztató megismerésre, az Szt. 95-96.§. szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányzók helyek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kameras megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megőrlésére, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vétele -.</p>	<p>15 év</p>

<p>intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás megtörténtéről, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>			<p>Az ellátott neve, születési neve, lakcíme, születési helye, ideje, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), amennyiben van nyugdíjfolyósítási törzsszáma, jövedelem, a kérelem benyújtásának időpontja, az ellátás kezdetére és időtartamára vonatkozó adat, a rendszeres jövedelem alapján számolt személyi térítési díj összege, az irat átvevőjének aláírása.</p>	<p>10 év</p>
<p>intézményvezető kérelemről hozott döntéséről, valamint a napközbeni tartózkodást és étkeztést igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értesítése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.</p>	<p>Szt. 94/A. § (2), 115. § (2)</p>	<p>Áfa törvény 2. § a), 159. § (1), 169. § az adattovábbítás jogalapja: Áht. 10. § (4a)-(4b)</p>	<p>Az étkezés számlázása az ún. WYWORG programban történik. A programból különböző szűrtési feltételek megadásával listák kérhetőek le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas. A programban az alábbi adatok kerülnek rögzítésre: az ellátott természetes személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele, lakcíme, telefonszáma, neve, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott egyedül él-e, az ellátott háziiorvosának neve, amennyiben van nyugdíjas törzsszáma, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, mennyisége, egységára, a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj, az ellátotthoz a WYWORG program által rendelt azonosítószám. A számla adattartalma: a számla sorszáma, a számlakiadó neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemzői, mennyiségi egysége, egységára, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adót tartalmazó értéke, a számla végösszege.</p>	<p>8 év</p>
<p>Az étkezési térítési díj ellátottaktól történő beszedése során, a befizetések bizonylatolása (átvételi elismervény kiállítása)</p>	<p>Szakmai rendelet 79. § (1)-(2)</p>	<p>az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adatkezelés szükségessége, és a cél elérésével arányos</p>	<p>Az átvételi elismervény adattartalma: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása</p>	<p>8 év</p>
<p>A nappali ellátásban részesülők tekintetében, az elvégzett szakmai beavatkozások rögzítése érdekében, a látogatási és eseménynapló vezetése.</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Szakmai rendelet 79. § (1)-(2)</p>	<p>A Szakmai rendelet 79. § (1)-(2) bekezdéseiben előírtakra tekintettel, a Szociális Ágazati Portálon közzétett, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott formátumú dokumentum adattartalma: Az ellátott neve (vagy azonosító kódja - nyilvántartási szám), valamint napi bontásban megjelölve az adott napon nyújtott szolgáltatási elemek. Arra vonatkozó adat, hogy az ellátott intézményen belüli foglalkoztatásban részt vesz-e, valamint a megállapodás/munkaszerződés időtartamára vonatkozó adat.</p>	<p>10 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>Tr. 31. § (2)</p>	<p>Tr. 31. § (3)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellenzéséhez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Hátraleékelés a személyi térítési díjra vonatkozóan</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellenzéséhez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje, a megállapodás felmondásának dátuma, az ellátott aláírása (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR Korm. rendelet 3. § (1). 6. § (1) rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)</p>	<p>30 év</p>
<p>Az intézményi jogviszony megszüntetése/megszüntetése.</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e. Az önellenzéséhez kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e.</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, a megszüntetés ideje, a megállapodás felmondásának dátuma, az ellátott aláírása (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR Korm. rendelet 3. § (1). 6. § (1) rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)</p>	<p>15 év</p>

Idősek bentlakásos ellátása		
A kezelt személyes adatok köre		
<p>A személyes adatok kezelésének esetei, formái és céljai</p>	<p>A személyes adatai</p> <p>A GDPR. 6. cikk (1) e) pontja, az adatkezelés az intézmény közfeladatának ellátásához szükséges, tekintettel az alább megjelölt jogszabályokra, valamint az adatkezelés szűkességére és arányosságára, a személyes adataik kezelésére irányuló általános szabályok szerinti alapelvek és garancák érvényre juttatásával</p>	<p>Az adatkezelési célhoz kapcsolódóan keletkezett irat megőrzésének időtartama</p>
<p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése:</p>	<p>Szt. 93. § (1) és (2), 119/C. § (1)-(2), Ir. 3. § (1), (2), (3), (4) 1997. évi XLVII. törvény 4. § (2) f)</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelem és a kérelem jogszabály által előírt mellékleteinek előterjesztése:</p>	<p>A kérelmező családi és utóneve, születési család és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési család és utóneve, társadalombiztosítási azonosító jele (TIA), telefonoszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepített vagy menekült, honfoglaln jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, cselekvőképességére vonatkozó adat (cselekvőképesség/cselekvőképességben részlegesen korlátozott/cselekvőképétlen).</p> <p>A kérelmező törvényes képviselőjének család és utóneve, születési család és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>A kérelmező nagykorú gyermekének család és utóneve, születési család és utóneve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe.</p> <p>Az igényelt szakosított ellátásra vonatkozó adat, valamint a kérelmező/törvényes képviselő aláírása.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. 1. számú melléklet I. része szerinti Egészségi állapotra vonatkozó igazolás adatait.</p> <p>A kérelmező neve, születési neve, ideje, lakóhelye, társadalombiztosítási azonosító jele (TIA), krónikus betegség(ek), fertőző betegség(ek) fogvatartásának (típusa és mértéke), egyéb megfigyzések, pl. speciális diéta szükségessége, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételeinek indokoltságára vonatkozó adat, esetförténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan), teljes diagnosztikus (részletes felsorolással, BNO kóddal), prognózis (várható állapotráltozás), ápolási-gondozási igények, speciális diéta, szemvedéibetegség, pszichátriai megbetegedés, fogyatékosság (típusa, mértéke), demencia, gyógyverszerződés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges, stb.), valamint az igénybevétele időpontjában szedett gyógyszerek, a háziorvos (kezelőorvos) egyéb megfigyzései, az igazolást kiállító orvos neve.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti Jövedelemnyilatkozat adatait.</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye (itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik), telefonszáma (nem kötelező megadni).</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerinti a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül lényeges vállalásnak).</p> <p>Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:</p> <p>Az ellátás típusa - Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó/jársas és egyéni vállalkozásból, östernelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó/járpénz, gyermekgondozási támogatások/Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások/Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások/Egyéb jövedelem/</p> <p>Összes jövedelem - és nettó összege</p> <p>Valamint az ellátást kérelmező bumentőlogi teljesítése tudatában arra vonatkozóan, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelőek, a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolja, továbbá hozzájárulása a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.</p> <p>Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása.</p> <p>További a jövedelmet igazoló bizonylatok (különösen nyugdíjszassító, jövedelemigazolás) adatai.</p> <p>Az ellátás igénybevételeire irányuló kérelemhez mellékelni, az Ir. 1. számú melléklet III. része szerinti Vagyománynyilatkozat adatait.</p> <p>A nyilatkozatra vonatkozó személyes adatok: neve, születési neve, anyja neve, ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma (nem kötelező megadni).</p> <p>A nyilatkozó vagyona:</p> <p>A nyilatkozó rendelkezésére álló készpénz, készpénz, bankszámlán/fizetési számlán rendelkezésre álló összeg, ideértve a bankszámlán/fizetési számlán lekötött betéteket és a betétszerződés alapján rendelkezésre álló összegét is, a számlavezető pénzintézet neve, címe, takarékbetét-szerződés alapján rendelkezésre álló összeg, a betétszámlát vezető pénzintézet neve, címe</p> <p>3. Ingatlanvagyon</p> <p>1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe, helyrajzi száma, a lakás alapterülete, a telek alapterülete, tulajdoni hányvad, a szerzés ideje, becsült forgalmi érték</p> <p>Haszonélvezeti joggal terhelt ingatlan (a megfelelő aláhuzandó)</p> <p>2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe, helyrajzi száma, az üdülő alapterülete, a telek alapterülete, tulajdoni hányvad, a szerzés ideje, becsült forgalmi érték</p>	<p>15 év</p>

<p>Az ellátást igénylő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy mely szolgáltatást/ellátást kívánja igénybe venni, a jognyilatkozatát cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megítéléshez szükséges ismeretek, belátsai képesség birtokában és szándékkal lette megvalamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	<p>Szt. 94/C. § (2a)</p>	<p>3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.) címe, helyrajzi száma, alapterülete, tulajdoni hányad, a szerzés ideje, becsült forgalmi érték 4. Termőföldtulajdon megnevezése, címe, helyrajzi száma, alapterülete, tulajdoni hányad, a szerzés ideje, becsült forgalmi érték 5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe, helyrajzi száma, alapterülete, tulajdoni hányad, az átruházás ideje, becsült forgalmi érték 6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog: A kapcsolódó ingatlan megnevezése, címe, helyrajzi száma, a vagyoni értékű jog megnevezése, az ingatlan becsült forgalmi értéke. Valamint a Kérelmező nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az adatok a valóságnak megfelelően, továbbá hozzájárulása a nyilatkozatban szereplő adatoknak az eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Dátum, az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása. A nyilatkozattevő családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, a szolgáltatás/ellátás megnevezése, arra vonatkozó adat, hogy a jognyilatkozatot cselekvőképessége birtokában, vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozottan, de a megítéléshez szükséges ismeretek, belátsai képesség birtokában és szándékkal lette megvalamint a nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az intézmény személyes adatait kezelje, és a megállapodás megkötéséhez felhasználja, valamint a nyilatkozattevő aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>A szolgáltatásra vonatkozó igények, valamint az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumára, az ellátás megszüntetésének módjára, okára, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok nyilvántartása (Szt. 20. § szerinti nyilvántartás). Az előgondozás folytatása</p>	<p>Szt. 20. § (1), (2) és (4)</p>	<p>A kérelmező természetes személyazonosító adatai: neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállására, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adata, cselekvőképessége vonatkozó adata (cselekvőképes/cselekvőképességében részlegesen korlátozott/cselekvőképtelen). A kérelmező törvényes képviselőjének és a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, valamint negykorú gyermekének, neve, születési neve, telefonszáma, lakóhelye, tartózkodási helye és értesítési címe. A kérelem előterjesztésének időpontja, soron kívüli ellátásra vonatkozó igény, az előgondozás lefolytatásának időpontja, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó döntés, a férőhely elfoglalásának időpontja, valamint arra vonatkozó adat, hogy a kérelmező közgyógyellátásban részesült-e. A beérkezett és nyilvántartásba vett kérelmeket, az adatkezelő egy numerikus azonosítóval, ún. nyilvántartási számmal látja el.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az előgondozási adatlapp felvételének helye, ideje, az ellátást igénybe vevő neve, lakcíme, családi helyzete, családi állapota, iskolai végzettsége, foglalkozása Lakaskörnyemre vonatkozó adatok: lakás tulajdoni jellege, lakókörnyezet minősége, lakás állapota Családi körülményekre vonatkozó adatok: legközelebbi hozzátartozói (lehetőőség, cím, telefonszám), közös háztartásban élő gondoskodásra szoruló hozzátartozó Szociális helyzetére vonatkozó adatok: részvétel a megelőző 6 hónapon belül egyéb ellátásban, ha igen annak megjelölése Egészségi állapotára vonatkozó gondozói vélemény megjelölésére, érzelmi állapotára, segítségkérő használatára, szerezési funkcióira, magatartására, kommunikációs készségére vonatkozóan Cselekvőképességet érintő gondnokosság alatt állásának tényére vonatkozó adat, a gondnok neve, címe, a gondnokosság típusa A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendeletben előírt kapcsolatfelvételi idejére, módjára vonatkozó adat Az elhelyezéssel kapcsolatos adatok: a beköltözéshez segítség szükségese-e (ha igen, milyen típusú), milyen tárgyakat kíván magával vinni beköltözéskor, az igénybe vevőnek a beköltözés időpontjára vonatkozó nyilatkozata, a beköltözéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés, milyen segítségnyújtást igényel az intézményben, elhelyezéssel kapcsolatos kérés, életvitel, jellemző szokásai, szabadidő eltöltésének módja, kapcsolatteremtő képessége, látogatók várható száma, látogatás gyakorisága, saját ruházattal rendelkezik-e, esetleges elfoázásra vonatkozó igénye, hitéleti tevékenység gyakorlására vonatkozó igény, az elhelyezéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés Az előgondozást végző személy összegző véleménye, az elhelyezés sürgősségére vonatkozó indok, javasolható-e az intézményi felvétel, amennyiben nem, ennek oka, más szolgáltatás, ellátás kezdeményezése, ennek oka Egyéb megjegyzések az igénybe vevővel kapcsolatban</p>	<p>Ir. 4. § - 9. §</p>	<p>Az előgondozási adatlapp felvételének helye, ideje, az ellátást igénybe vevő neve, lakcíme, családi helyzete, családi állapota, iskolai végzettsége, foglalkozása Lakaskörnyemre vonatkozó adatok: lakás tulajdoni jellege, lakókörnyezet minősége, lakás állapota Családi körülményekre vonatkozó adatok: legközelebbi hozzátartozói (lehetőőség, cím, telefonszám), közös háztartásban élő gondoskodásra szoruló hozzátartozó Szociális helyzetére vonatkozó adatok: részvétel a megelőző 6 hónapon belül egyéb ellátásban, ha igen annak megjelölése Egészségi állapotára vonatkozó gondozói vélemény megjelölésére, érzelmi állapotára, segítségkérő használatára, szerezési funkcióira, magatartására, kommunikációs készségére vonatkozóan Cselekvőképességet érintő gondnokosság alatt állásának tényére vonatkozó adat, a gondnok neve, címe, a gondnokosság típusa A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendeletben előírt kapcsolatfelvételi idejére, módjára vonatkozó adat Az elhelyezéssel kapcsolatos adatok: a beköltözéshez segítség szükségese-e (ha igen, milyen típusú), milyen tárgyakat kíván magával vinni beköltözéskor, az igénybe vevőnek a beköltözés időpontjára vonatkozó nyilatkozata, a beköltözéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés, milyen segítségnyújtást igényel az intézményben, elhelyezéssel kapcsolatos kérés, életvitel, jellemző szokásai, szabadidő eltöltésének módja, kapcsolatteremtő képessége, látogatók várható száma, látogatás gyakorisága, saját ruházattal rendelkezik-e, esetleges elfoázásra vonatkozó igénye, hitéleti tevékenység gyakorlására vonatkozó igény, az elhelyezéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés Az előgondozást végző személy összegző véleménye, az elhelyezés sürgősségére vonatkozó indok, javasolható-e az intézményi felvétel, amennyiben nem, ennek oka, más szolgáltatás, ellátás kezdeményezése, ennek oka Egyéb megjegyzések az igénybe vevővel kapcsolatban</p>	<p>15 év</p>

<p>A gondozási szűkséglet igazolása - a gondozási szűkséglet vizsgálata</p>	<p>Szt. 68/A § (2), 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. § (1)-(2), 4. § Az adatovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3.§ bekezdés szerinti egyéb körülmények áll-e fenn, valamint, hogy a vizsgálat eredménye alapján a szociális segítés a gondozási szűkséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott egyéb körülmény áll-e fenn.</p>	<p>A kérelmező neve, születési helye, ideje, lakcíme, törvényes képviselőjének neve, elérhetősége, a mérőadók jogszabályban meghatározott adatai arra vonatkozóan, WC használatra, milyen mértékű a kontinencia, mi jellemzi kommunikációját, térpiakövetésével megfelelő viselkedés, étkezése, öltözködése, tisztálkodásra, a kérelmező milyen mértékben képes a kontinenciája, mi jellemzi kommunikációját, térpiakövetésével milyen mértékben képes helyzet- és helyváltoztatásra, milyen mértékű életvezetési képessége, látása és hallása. Ezen adatok 0-4 között pontozásra kerülnek - az adatlap az összes pontszámot is tartalmazza.</p>	<p>15 év</p>
<p>A III. fokozatú gondozási szűkséglettel nem rendelkezők értesítése a hazai segítségnyújtás igénybevételeinek lehetőségéről</p>	<p>Szt. 68/A § (4)</p>	<p>Valamint a gondozási szűkséglet igazolására bemutatott, az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. § (4) bekezdésében meghatározott igazolások adatai.</p>	<p>15 év</p>
<p>A kérelmező, illetve a hozzátartozó értesítése a férőhely elfoglalásáról</p>	<p>Szt. 95. § (1)-(2) Szt. 95. § (3)</p>	<p>A kérelmező neve, leánykori neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakóhelye, a kérelem benyújtásának dátuma, az ellátás megnevezése, az ellátás kezdő időpontja, időtartama, a fizetendő térítési díj összege, a fizetés módja, időpontja, a férőhely elfoglalásának időpontja, az átvétel aláírása</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátás igénybevételehez szükséges megállapodások megkötése.</p>	<p>Szt. 94/C § (1) és (3) Az adatovábbítás jogalapja az Szt. 20. § (2) a)-c), 20/C. § (1) a)-b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1), 4. § (1), 5. § (1) és (4), 6. § (1)</p>	<p>Az ellátást igénybe vevő család és utóneve, születési család és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, állampolgársága. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének család és utóneve, születési család és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési család és utóneve, elérhetősége a fizetési kötelezettség jogcíme. A megnevezett hozzátartozó család és utóneve, születési család és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési család és utóneve, lakcíme, elérhetősége a fizetési kötelezettség jogcíme. Az ellátás kezdetének időpontja és tartama az ellátás helye, az ellátott halála esetére szóló rendelkezése - arra vonatkozó adat, hogy az ellátottnak van e-írásba foglalt végintézkedése, amennyiben igen annak fellelhetőségére vonatkozó adat. Az ellátott aláírása. Az ellátott törvényes képviselőjének aláírása. A közeli hozzátartozó aláírása. A térítési díj fizetését vállaló személy aláírása.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az intézmény tájékoztatási és az érintett nyilatkozattétel kötelezettségének dokumentálása (nyilatkozat az adakezelési tájékoztató megismeréséről, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohányszerkek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányszőnyegek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a</p>	<p>GDPR 13. cikk, Info törvény 16 §, Szt.95-96§</p>	<p>A nyilatkozattévő család és utóneve, születési család és utóneve, anyja születési család és utóneve, (amennyiben szükséges) törvényes képviselőjének család és utóneve, születési család és utóneve, anyja születési család és utóneve, és a nyilatkozat tartalma - mely kiterjed az adakezelési tájékoztató megismerésére, az Szt. 95-96.§ szerinti tájékoztatás, a KENYSZI rendszerbe történő adatszolgáltatás, a dohányszerkek fogyasztására vonatkozó tilalmak, a kijelölt dohányszőnyegek, a kötelezettségek megszegése esetén kiszabható egészségvédelmi bírság, a kamaras megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő tájékoztatás és az előgondozás során tájékoztatás megtörténte, valamint ezen tájékoztatások tudomásul vételére -, a nyilatkozattétel dátuma, az érintett és/vagy törvényes képviselőjének aláírása.</p>	<p>15 év</p>

<p>kamerás megfigyelés alatt álló telephelyek és az intézmény tűz- és balesetvédelemhez kapcsolódó belső szabályozásáról történő valamint az előgondozás során adott tájékoztatás megőrténtéről, továbbá ezen tájékoztatások tudomásul vételéről)</p>	<p>Szakmai rendelet 7. § (1), 9. § (1)</p>	<p>Az egyéni gondozási terv tartalmazza az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét, az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését, az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.</p> <p>Adattartalmak: az ellátott neve, szobaszáma, születési ideje, a felvétel ideje, az intézménybe kerülés módja</p> <p>A fizikai és egészségi állapot felmérése során arra vonatkozó adat, hogy az ellátott a járás, a mozgás, a WC használat, a járás, a mozgás, a mobilitás (az ágyban), a járás, a lépcsőn járás és az öltözködés területén független/szükség esetén mások segítségével szorult/személyi és eszköz segítségével is szorult/tejesen függő. Ezen adatokhoz 0-4-ig pontozás társul, melyek összesítése alapján 0-5 pont az ellátott önállósága (fennjáró - egészségügyi megfigyelést igényel), 6-14 pont önállósága részben képes (egyes tevékenységekhez segítséget igényel), 15-23 pont önállósága nem képes (rendszeresen segítséget igényel, de közösségbe vihető, folyamatos ellátásra szoruló), 24-27 pont önállósága nem képes (rendszeresen segítséget igényel, időszakosan fekvő, folyamatos ellátásra szoruló), 28 pont önállósága nem képes (ápolást igényel, ágyban fekvő, 24 órás ellátást és folyamatos megfigyelést igényel).</p> <p>Arra vonatkozó adat, hogy az ellátott használ-e, és ha igen milyen segédeszköz, valamint széklet- és vizeletürítési szokásaira, hallására, látására, fogazatára, szájhigiéniéjére vonatkozó adatok.</p> <p>Mentális állapotára vonatkozóan kedélyállapotára, szuicid késztetésére, kísérletére, tájékozódási képességére, kommunikációjára, esetleges nyugtalanságára, zavartságára vonatkozó adatok.</p> <p>Az ellátott foglalkoztatására vonatkozó információk.</p> <p>A gondozási terv kidolgozását végző munkacsoport által meghatározott gondozási problémák, feladatok, célok, módszerek, határidők, eredmények.</p> <p>A gondozási annamézisben az ápolási tevékenységek részletes felsorolása, valamint az ellátott életmódjára és egészségi állapotára vonatkozó egyéb adatok.</p>	<p>15 év</p>
<p>Az egészségügyi dokumentáció vezetése</p>	<p>Eü tv. 98. § (5), Szakmai rendelet 53. § (1)</p>	<p>Az egészségügyi személyi lap adattartalmak:</p> <p>A beteg neve, születési éve, lakása, foglalkozása, környelvény, kórisme, körlefoyas, kórisme, körlefoyas, gyógykezelések</p> <p>Egyéni ápolási terv adattartalmak:</p> <p>Ápolási utasítási lap: az ellátott neve, részleg, szobaszám, dátum, ápolási műveletek</p> <p>Ápolási annamézis: az ellátott neve, részleg, szobaszám, dátum, az ellátott étrendjére, alvására, bémüködésére, vizeletürítésére, gyógyszeres kezelésére, segédeszköz használatára, szájhigiéniéjére, mozgására, viselkedésére, általános megjelenésére, bőre és tudallapota vonatkozó adatok</p> <p>Szakápolási lap: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), a szakápolási tevékenység dátuma, a tevékenység megnevezése, észrevételek</p> <p>Decubitus felmérő lap: az ellátott neve, dátum, decubitus helye, seb kiterjedése, seb mélyisége, stádiuma, seb valadékozása, seb felülete, kezelése</p> <p>Ápolási terv: dátum, felmérés, ápolási diagnózis, tervezés, megvalósítás, értékelés</p> <p>Ellátott neve, az orvos által felírt gyógyszer (írásmentes és írásmentes bontásban), napi adagszám, rendelésének időpontja, kiadásának időpontja, a térítés ellenében felírt gyógyszer díja, megfizetés, a gyógyszer ellátott részére történő adagolásának időtartama (tól-ig), az ellátott aláírása</p>	<p>15 év</p>
<p>Az ellátottak egészségi állapotát érintő változásokról és a velük kapcsolatos jelentősebb eseményekről az eseménynapló (átadó füzet) vezetése</p>	<p>Szakmai rendelet 51. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, egészségi állapotát érintő változások és a vele kapcsolatos jelentősebb események.</p>	<p>5 év</p>
<p>Az ellátást igénybe vevő ellátottak részére a személyi térítési díj megállapítása, valamint értesítése a fizetendő személyi térítési díj konkrét összegéről.</p>	<p>Szt. 115. § (2)</p>	<p>Az ellátott neve, lakcíme, arra vonatkozó adat, hogy az ellátott jövedelemhnyada eléri/meghaladja az intézményi térítési díj összegét, a fizetendő személyi térítési díj összege, az ellátott aláírása (az irat átvevőként)</p> <p>A személyi térítési díj és az intézményi térítési díj különbözetének megfizetésére kötött megállapodás esetén:</p> <p>Az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme.</p> <p>A díjkülönbözetet megfizető személy családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, az ellátott által fizetendő személyi térítési díj, a díjkülönbözet összege, megfizető aláírása</p> <p>Az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetésének vállalása esetén:</p> <p>Az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanyja születési családi és utóneve, lakcíme, arra vonatkozó adat, hogy a nyilatkozattevő az intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díj megfizetését vállalja, vagy nem vállalja, a nyilatkozattevő aláírása</p>	<p>15 év</p>

<p>A személyi térítési díj számlázása.</p>	<p>Áfa törvény 2. § a), 159. § (1), 169. § Az adatorvábbítás jogalapa: Áht. 10. § (4a)-(4b)</p>	<p>A számla adattartalma: a számla sorszáma, a számlaköböcsítő neve és címe, a vevő neve, címe, a teljesítés ideje, a számla kelte, fizetési mód, fizetési határidő, a termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemző, mennyiségi egysége, mennyisége, a számla nettó értéke, ÁFA tartalma, az ÁFA összege, a számla általános forgalmi adót tartalmazó értéke, a számla végösszege.</p> <p>A tárgyhavi fizetendő személyi térítési díj pontos megállapítása érdekében az intézmény Igénybevételi naplót vezet, melynek adattartalma az ellátott neve, az étkészés igénybevételevel érintett napok, tárgyhóban az étkészéssel érintett napok száma összesítve, a megállapított személyi térítési díj összege, a tárgyhavi tényleges befizetés, a tárgyhavi befizetésről kiállított számla sorszáma</p>	<p>8 év</p>
<p>A személyi térítési díj ellátottaktól történő átvételének közalkalmazottak érdekeinek során, a közpénz átvételének bizonylatolása (árvételi elismervény kiállítás)</p>	<p>az ellátottak és a közalkalmazottak érdekeinek védelmében, az adatközlés szükséges, és a cél elérésével arányos</p>	<p>Az átvételi elismervény adattartalma: a befizető neve, az átvett összeg, az átvett összeg jogcíme, a befizető aláírása</p>	<p>8 év</p>
<p>A fizetendő személyi térítési díj összegének, a pénz- és ingatlannagyon terhelésének, a fizetési kötelezettség teljesítésének nyilvántartása</p>	<p>Tr. 19. §</p>	<p>Az ellátott neve, a gondozásba vétel napja, a megállapított személyi térítési díj napi és havi összege, a hozzájárulók által és polgári jogi szerződés alapján fizetendő térítési díj napi, havi összege, fizetésre kötelezett neve, lakcíme, fizetendő összeg, az ellátott havi rendszeres jövedelme, ingatlan terhelő jelzálog összege, készpénz, tárgyhavi személyi térítési díj összege, befizetés időpontja, naplószáma - számla száma -, összege által megfizetett térítési díj havi bontásban,</p>	<p>15 év</p>
<p>Hátralekkelés a személyi térítési díjra vonatkozóan</p>	<p>Tr. 31. § (2) Az adatorvábbítás jogalapa: Tr. 31. § (3)</p>	<p>A nyilvántartás során: az ellátott neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege Az értesítés során: az ellátott neve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, a fennálló díjhátralék összege</p>	<p>30 év</p>
<p>Ellátások igénybevételeinek jelentése - Időszakos jelentési kötelezettség teljesítése (KENYSZI adatszolgáltatás)</p>	<p>415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. § (1)-(2)</p>	<p>Az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az adott napon a jogviszony fennáll-e. Az önellátáshoz kapcsolódó lista adatai: az ellátott neve, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ), arra vonatkozó adat, hogy az adott napon a jogviszony fennáll-e.</p>	<p>10 év</p>
<p>Az intézményi jogviszony megszüntetés/megszüntetése</p>	<p>Szt. 100. § és 101. § (1)-(2) Az adatorvábbítás jogalapa az Szt. 20/C. § (1) b), valamint a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 3 § (1), 6 § (1)</p>	<p>A megállapodás felmondása esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanya születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, a felmondás indoka, a megszüntetés ideje, az ellátott aláírása Az ellátott halála esetén: az ellátott családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, édesanya születési családi és utóneve, lakcíme, az igénybe vett szolgáltatás megnevezése, a megállapodás kelte, az elhalálozás ideje, (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezései nem kell alkalmazni.) rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)</p>	<p>15 év</p>
<p>Az elhalálozás bejelentése</p>	<p>2010. évi I. törvény 61. § (1a) 2016. évi CLV. törvény 30. § (1)</p>	<p>A haláleset helye, időpontja. Az elhunyt neve, családi állapota, születési családi és utóneve, házassági neve, születési helye és ideje, személyi azonosítója, lakóhelye, anyja születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, állampolgársága, személyazonosság igazolására szolgáló okmányának adatai, személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványának adatai, ha házas vagy bejegyzett életénása volt, utolsó házasságkötésének vagy bejegyzett életitási kapcsolatára vonatkozó adatok, életben lévő házastársának vagy bejegyzett életitársának születési családi és utóneve, házassági neve, személyi azonosítója, születési ideje. Az elhunyt halála előtti gazdasági aktivitására, foglalkozására, munkakörére, foglalkozási viszonyára vonatkozó adat. (Az elhunyt személyekkel kapcsolatos személyes adatokra a GDPR rendelkezései nem kell alkalmazni. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, részleteit jelen tájékoztató 2. melléklete tartalmazza.)</p>	<p>15 év</p>

A hivatkozott, az adatkezelések és az esetleges adattovábbítások jogalapját megteremtő jogszabályok

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.)
- Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (Eüak.)
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eü tv.)
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény)
- Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. Rendelet (Tr.)
- A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. Rendelet (Tkr.)
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet (Nyr.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet (Ir.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (Szakmai rendelet)
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatainak és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet (Gszr.)

A fenti táblázatban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor, vagy az érintett kérelmére adunk tájékoztatást.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatások igénybevétele önkéntes, ugyanakkor az adatok kezelése a közfeladat ellátásához, és az intézményre vonatkozó jogi kötelezettségek teljesítéséhez elengedhetetlen.

Az intézmény adatkezelési műveleteinek megtervezése során a hatályos adatvédelmi jogszabályokban foglaltak mellett, tekintettel van

- a Szociális Munka Etikai Kódexének 15. pontjára, mely rögzíti: „A szociális munkás az általános adatvédelmi szabályokon túl is köteles biztosítani a titoktartást és az információk felelős kezelését. Bizonyos helyzetekben - bűncselekmények és jogsértések esetén, különös tekintettel a bántalmazás különböző formáira - társadalmi felelőssége vagy egyéb kötelezettségei módosíthatják ezt az elvárást, amit mindenkor a kliens tudomására kell hozni. A titoktartás minden szóbeli, írásbeli, hang- és képanyagra rögzített és az azokból kikövetkeztethető információra, az esettanulmányokra, esetismertetésekre és publikációkra is vonatkozik.”

- és az Szt.94/E. § (5) bekezdésére, mely rögzíti: „Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Az intézményvezető köteles biztosítani továbbá, hogy az intézményi elhelyezés során az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról más ellátást igénybevevő, valamint arra illetéktelen személy ne szerezhessen tudomást, különös figyelemmel az ellátást igénybevevő szociális rászorultságának tényére.”

Az Szt. 96.§ (3) bekezdésének b) és c) pontjaiban foglaltakra hivatkozással, jelen Adatkezelési tájékoztatóban is felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben kérelmet nyújt be valamely, az intézmény által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátás igénybevétele iránt, a hatékony és megfelelő intézményi szolgáltatásnyújtás, valamint az intézmény jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése érdekében, Ön és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles adatokat szolgáltatni az intézményben az Szt. alapján vezetett nyilvántartásokhoz és a természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul köteles közölni az intézmény vezetőjével.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések

Amennyiben valamely személyes adatának kezelése a fenti táblázat szerint meghatározott adatkezelési célok egyikébe sem sorolható be, és arra vonatkozóan más, a GDPR 6. cikkében meghatározott jogalap sem áll fenn, az adatkezeléshez hozzájárulását kérjük.

Az érintett hozzájárulása, az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, annak bizonyítása, hogy az érintett a hozzájárulását adta, az intézmény érdeke és kötelezettsége.

Ennek hiányában az adatfelvétel jogszerűsége, illetve a megfelelő jogalap fennállta nehezen bizonyítható, ezért amennyiben egy adatkezelés csak az Ön hozzájárulásával lehetséges, azt írásban kérjük meg.

Kizárólag hozzájáruláson alapulhat az érintettől készített képmás (ideértve a fényképen vagy mozgóképen – video – történő rögzítést is) vagy hangfelvétel elkészítése és felhasználása.

Az intézmény által szervezett rendezvényeken - ideértve az egyes szolgáltatásokhoz kapcsolódó, az intézmény keretein belül, de telephelyenként önállóan szervezett és lebonyolított rendezvényeket is pl.: nappali ellátások név- és születésnapok, jeles napok stb. megünneplésére szervezett ünnepségeket is - amennyiben fennáll a képmás rögzítésének vagy hangfelvétel elkészítésének lehetősége, annak tényéről a résztvevőket előzetesen, figyelemfelhívó tábla kihelyezésével is tájékoztatjuk.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében, a hozzájárulás érvényességéhez a cselekvőképtelen vagy cselekvőképességükben korlátozott személyek esetében, az intézmény részéről, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) cselekvőképességre vonatkozó szabályainak betartása is szükséges. A cselekvőképtelen személyek főszabály szerint nem, a cselekvőképességükben korlátozott személyek a Ptk-ban meghatározott feltételek alapján tehetnek érvényes jognyilatkozatot. Ennél fogva, a hozzájáruláson alapuló adatkezelések tekintetében a cselekvőképtelen személyek esetében mindig, a cselekvőképességükben korlátozott személyek esetében a korlátozott ügykörökre tekintettel, szükség esetén, a törvényes képviselő hozzájárulását kérjük.

Az intézmény az ellátottakról, valamint az intézmény által, vagy közreműködésével szervezett rendezvényeken részt vevő személyekről készített állóképen rögzített képmás (fénykép, fotó), mozgóképen rögzített képmás (video) és hangfelvételek kezelésére vonatkozóan, az adatkezelés körülményeiről, külön adatkezelési tájékoztatóban ad tájékoztatást.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések jogalapja, a GDPR. 6. cikk (a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás.

A jogos érdeken alapuló adatkezelések

Ha az adatkezelés jogalapja az intézmény jogos érdeke, az adatkezelést megelőzően érdek mérlegelési tesztet végzünk.

Az érdek mérlegelési teszt keretében határozzuk meg az adatkezelés alapjául szolgáló jogos érdeket, az adatkezelés érintettre gyakorolt hatását, továbbá azt, hogy az adatkezelés szükséges, illetve arányos-e, valamint mérlegeljük, hogy az intézmény vagy harmadik személy jogos érdeke az érintetti joghoz képest elsődleges-e.

Az intézmény vagy egy harmadik fél jogos érdekén alapuló adatkezelések jogalapja, a GDPR. 6. cikk (f) pontja szerinti jogos érdek.

A kamerás megfigyelőrendszer

Az intézmény Nyíregyháza, Pacsirta u. 29-35. és Óz utca 14-16. sz. telephelyein kamerás megfigyelőrendszer működik.

A kamerák működtetését a falon, a kamera legfeljebb 2 méteres körzetében elhelyezett piktogram jelzi. Rejtett kamera nem üzemeltethető.

A kamerák nem irányulnak olyan helyre, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sérti, és működtetésüknek nem célja sem az ellátottak, sem a foglalkoztatottak, sem a telephelyre belépő más személyek ellenőrzése, azonban munkabaleset kivizsgálásához, fegyelmi és bírósági peres eljáráshoz a felvétel felhasználható.

A kamerás megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelés körülményeiről, az intézmény külön adatkezelési tájékoztatóban ad tájékoztatást.

Az adatkezelés körülményeivel összefüggő további érdemi tények

A hadigondozott ellátottak adatkezelése

A hadigondozott ellátottakat a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény rendelkezései, és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény végrehajtásáról szóló 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései értelmében, a szociális intézményi ellátások térítésmentesen illetik meg.

Esetükben az igénybevételi eljárás lefolytatása annyiban tér el a nem hadigondozott kérelmezőtől/ellátottaktól, hogy a megállapodás és a hadiigazolvány másolata továbbításra kerül a Magyar Államkincstár Járadékokat és Viszontgaranciákat Kezelő Főosztálya részére, mely a Hadigondozottak Közalapítványának kezelő szerve.

Az adatkezelés és az adattovábbítás jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges, tekintettel a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény végrehajtásáról szóló 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdésében foglaltakra.

Az intézmény főzőkonyhájáról étkezést igénybe vevők adatkezelése

A Nyíregyháza-Városi Református Egyházközség „Kálvineum” Idősek Otthona szociális intézménnyel (a továbbiakban: szolgáltató) intézményi jogviszonyban álló, az intézmény főzőkonyhájáról étkezést igénybe vevő Érintettek személyes adatai, az intézmény birtokába a szolgáltatótól kerülnek, melyeket az étkezés biztosítása és a szükséges dokumentáció elkészítése céljából kezel.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges, tekintettel Nyíregyháza MJV Közgyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételi rendjéről és az értük fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2013. (II.15) rendeletének 2.§ (5) bekezdésében és a 12.§ b) pontjában foglaltakra.

Diétás étkezés biztosítása során, fentiek mellett tekintettel a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontjára és a Szakmai rendelet 21.§ (2) bekezdésében foglaltakra.

Jövedelem- és vagyonvizsgálat

Azon szolgáltatások esetében, melyek igénybevételéért térítési díjat kell fizetni, az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően meg kell vizsgálnunk az ellátást igénylő - kiskorú esetében a családtagok is - havi jövedelmét, idősek tartós bentlakásos ellátása esetében havi jövedelmét, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyonát. A térítési díj felülvizsgálatakor, alapszolgáltatások igénybevétele esetében pedig az ellátást igénylő havi jövedelmét, tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén pénzvagyont, mely vizsgálat a Kérelmező/Ellátott által kitöltött és rendelkezésünkre bocsátott, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet (I.r.) 1. számú melléklet II. része szerinti Jövedelem-, és a III. része szerinti Vagyonnyilatkozat alapján történik.

A jövedelemnyilatkozat az ellátás igénybevétele iránt előterjesztett kérelem mellékletét képezi.

Amennyiben az ellátást igénylő (Kérelmező), az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalja a mindenkor intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, az intézmény nem végez jövedelemvizsgálatot.

Az intézmény a jövedelemvizsgálat során tudomására jutott személyes adatokat nem kezeli a gyűjtés céljával össze nem egyeztethető módon.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges, tekintettel az Szt. 119/C.§-ban valamint az Ir.3.§ (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.

Az egészségi állapot igazolása

A GDPR 9. cikk (2) b) pontja és az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezései értelmében, az egészségi állapot alapján megállapított szociális ellátások biztosítása és az érintett nem egészségügyi intézményben történő elhelyezése, gondozása, érdekében, az intézmény egészségügyi adatokat kezelhet.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet határozza meg azt, hogy a kérelem előterjesztésekor mellékelni szükséges-e az 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést.

Ezen rendelet határozza meg például azt is, hogy

- a közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról,
- a pszichiátriai betegek és a szenvedélybetegek nappali ellátása iránti kérelemhez az igénybe vevő szakorvosának vagy kezelőorvosának szakvéleményét,
- a demens személyek nappali ellátásának igénybevétele esetén pedig a Pszichiátriai/Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, a rehabilitációs szakértői szerv vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos demencia kórképet megállapító szakvéleményét, továbbá azt, hogy
- a fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybevétele iránti kérelemhez mellékelni kell a fogyatékoság fennállását igazoló, a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleményét vagy a fogyatékoság jellege szerinti szakorvosi leletet, vagy a fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesülés tényét igazoló dokumentumot.

Házi segítségnyújtás igénybevétele esetén, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet írja elő az igénylő (Kérelmező) vagy törvényes képviselőjének azon kötelezettségét, hogy a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát be kell mutatnia.

Az intézmény az egészségi állapot igazolására benyújtott dokumentumokban foglalt személyes és különleges-egészségügyi adatokat nem kezeli a gyűjtés céljával össze nem egyeztethető módon.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja - az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges -, és a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja, tekintettel az Szt., az Ir. és a Gszr vonatkozó rendelkezéseiben,

étkeztetés szociális alapszolgáltatás igénybevétele esetén a diétás étkezés biztosításának igénye esetén a Szakmai rendelet 21.§ (2) bekezdésében,

idősek tartós bentlakásos ellátásának igénybevétele esetén a diétás étkezés biztosításának szükségessége esetében a Szakmai rendelet 45.§ (3) bekezdésében, valamint a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 15.§ (1) bekezdésében foglaltakra.

A szociális rászorultság vizsgálata

Támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele esetén a rászorultságot a társadalmi életben való részvétel elnehezülése jelenti. A szociális rászorultság igazolására elfogadható iratok és igazolások körét, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet határozza meg.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja - az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges -, és a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja, tekintettel az Szt. 65/C.§ (5) bekezdésében, az Ir. 22.§ (2) ab), c) és d), valamint a Gszr. 2/A.§ (1) bekezdésében és a 2. § (1) bekezdésében foglaltakra.

A gondozási szükséglet vizsgálata

Házi segítségnyújtás és idősök tartós bentlakásos ellátása igénybevétele esetén, a kérelmező önellátási, önkiszolgálási képességének, fizikai és mentális állapotának, felügyeletre és személyes gondozásra való igényének megállapítása érdekében, szükséges a kérelmező gondozási szükségletének vizsgálata.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR. 6. cikk (1) bekezdés e) pontja - az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges -, és a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja, tekintettel a Gszr. 3.§, 3/A. § és 4.§-ban foglaltakra.

Az ellátott panaszjogának gyakorlásával összefüggő adatkezelés

Az ellátott jogainak védelme érdekében az ellátottat a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) alapján, panaszjog illeti meg.

A Panasztv. 1.§ (2) bekezdése alapján, a panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, közigazgatási - eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

A hatékonyabb ellátotti jogvédelem érdekében, az Szt. magasabb szintű garanciákat is tartalmaz, és kétfokú panaszeljárást intézményesít:

- ha Ön panaszt nyújt be az intézmény vezetőjéhez, panaszát az Szt.94/E.§ (14) bekezdésében foglalt határidők figyelembevételével vizsgáljuk ki;
- amennyiben az ellátott az intézményvezetőhöz panaszt nyújt be, és panasz kivizsgálása érdekében, az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az Szt. 94/E.§-ban foglaltak alapján, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Amennyiben szükséges, az ellátást igénybe vevőnek és/vagy törvényes képviselőjének panasz megfogalmazásában segítséget nyújt az ellátottjogi képviselő.

Az ellátottjogi képviselő neve és elérhetőségei:

Lówné Szarka Judit

E-mail címe: judit.lowne@ijb.emmi.gov.hu

telefonszáma: +36-20/4899-557

Az intézmény fenntartójának neve és címe:

Nyíregyháza MJV Önkormányzata

4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

A panasz kivizsgálása céljából az intézmény, a bejelentő természetes személyazonosító adatait (amennyiben feltünteti), elérhetőségét (amennyiben feltünteti), a bejelentésében foglalt további személyes adatait, és a bejelentés tartalmát kezeli.

Az ellátott panaszjogának gyakorlásával összefüggő adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az intézmény közérdekű feladatainak végrehajtása érdekében szükséges, különleges adatok kezelésének esetében figyelembe véve a GDPR 9. cikk (2) bekezdés f) és g) pontját is, tekintettel a Panasztv. 1–3. §-ának rendelkezéseire.

Elektronikus adatkezelések

A szolgáltatásra várakozók jelentése és az igénybevevői nyilvántartás

Az Szt. rendelkezései alapján, a fenntartóknak a szociális szolgáltatások területi lefedettségének megállapítása érdekében, az általuk fenntartott szociális szolgáltatóknál, intézményeknél nyilvántartásban lévő kérelmezők Társadalombiztosítási Azonosító Jelét, szociális szolgáltatóként, intézményenként (székhelyenként, telephelyenként) meg kell küldeniük a Magyar Államkincstárnak, mely a kapott adatokat összeveti az általa a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése, és a szükséges szociális szolgáltatásokhoz történő hozzáférés nyomon követése céljából vezetett nyilvántartás adataival, és azokból - az esetleges átfedések kiszűrésével - engedélyesenként, területileg és országosan kiszámolja az egyes szolgáltatásokra várakozó személyek számát.

Az összesített adatok a Szociális Ágazati Portálon bárki számára hozzáférhetők.

Az Igénybevevői Nyilvántartás (KENYSZI) az Szt. 20/C. §-a szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése céljából vezetett nyilvántartás.

Lehetővé teszi a jogosulatlan igénybevételek kiszűrését, a szociális ellátórendszer hatékonyabb, az egyéni szükségletekhez jobban illeszkedő működtetését. A szociális szolgáltatások területén az ellenőrzés mellett nyilvántartási és ágazati tervezési célokat is szolgál, abban az adatszolgáltatónak a költségvetési támogatással finanszírozott szociális szolgáltatások napi igénybevételét kell rögzítenie.

Az igénybevevők azonosítására használt egyedi azonosító a TAJ azonosító, amely elektronikus adatkapcsolaton keresztül áll rendelkezésre a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által vezetett nyilvántartásból.

Az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség az intézményre is kiterjed.

Szociális szolgáltatás esetén az e-képviselő vagy az adatszolgáltató munkatárs az Szt-ben meghatározott adatokat a megállapodás megkötését követően, rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban.

Ha az igénybevevőnek nyújtott szolgáltatás formája, a szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontja vagy a szolgáltatás megszűnésének várható időpontja, házi segítségnyújtás esetén a megállapított gondozási szükséglet vagy az ellátott számára nyújtott szolgáltatás tartalmára vonatkozó adat megváltozik, azt az adatszolgáltatásra jogosult rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban

Ha az igénybevevői nyilvántartásban rögzített adat megváltozik, azt az adatszolgáltatásra jogosult módosítja.

Ha a szolgáltatás igénybevétele megszűnik, azt az adatszolgáltatásra jogosult rögzíti.

Az időszakos jelentés keretében az adatszolgáltatásra jogosult az igénybevevői nyilvántartásban nyilatkozik arról, hogy a rögzített személy a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e, vagy – ha az az állami támogatás alapja – a rögzített személlyel az adott napon fennállt-e a szolgáltatásra irányuló jogviszony.

A KENYSZI rendszeréhez kizárólag az adatszolgáltatásra kijelölt munkatársak férnek hozzá.

KIRA

A fejlesztő foglalkoztatási jogviszony létrehozására irányuló fejlesztési szerződéssel rendelkező érintettek esetében, a fejlesztési foglalkoztatási díj számfejtése, a Magyar Államkincstár központi szerve által működtetett, központi illetményszámfejtő rendszerben (KIRA) történik.

A központosított illetményszámfejtés biztosítja a fejlesztési foglalkoztatási díj, illetve a munkáltatót terhelő közterhek elszámolását.

A KIRA rendszeréhez kizárólag a humánpolitikai ügyintéző(k) fér(nek) hozzá.

WYWORG

A személyi térítési díj megállapításához, felülvizsgálatához és a számlázáshoz az intézmény az ún. WYWORG programot használja. A programból különböző szűrési feltételek megadásával listák kérhetőek le, számla előzetes és számla készítésére is alkalmas.

A WYWORG rendszeréhez kizárólag a személyi térítési díjhoz kapcsolódó feladatokkal megbízott ügyintéző(k) fér(nek) hozzá.

Vivago DOMI és VHS készülékek, a segélyhívó rendszer

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás biztosítása során használt segélyhívó rendszerek működtetéséhez szükséges a szolgáltatást igénybe vevők személyes adatainak rögzítése.

A szolgáltatásnyújtás során a rendszer(ek) adatokat rögzítenek az ellátott egészségi állapotára vonatkozóan.

A segélyhívó rendszerhez és az abban tárolt adatokhoz a szakfeladaton munkát végzők férnek hozzá.

A telepítés során részletes tájékoztatást adunk

- a műszaki rendszer és a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpont működéséről,
- a segítségnyújtás folyamatáról – ideértve azt a tényt is, hogy segélyhívás esetén az érintett nevét, címét és az egyéb rendelkezésre álló információkat a diszpécserközpont közli a készenlétkben álló gondozóval, valamint azt is, hogy a rendszer az eseményeket elektronikusan dokumentálja, továbbá segélyhívás esetén, papír alapon, segélyhívási jegyzőkönyv kerül felvételre -,
- az azonnali segélyhívás nyomógommbal történő indításának lehetőségéről,
- VivagoCare karóra használata esetén arra vonatkozóan, hogy a készülék folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett általános állapotát, és ha annak változása rövid- vagy hosszú távon romló tendenciát mutat, vagy ha hirtelen változás következik be – pl. ájulás, eszméletvesztés -, vagy az állapot hosszabb távon romló tendenciát mutat, ha az érintett az órát leveszi és 1 órán belül nem veszi vissza a kezére, vagy elhagyja a bázisállomás lefedettségi területét a rendszer automatikus riasztást, illetve jelzést küld.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

A Vivago Care karórát viselő ellátottak állapotában bekövetkező vészhelyzetek és az olyan állapotok érzékelése, melyekben az érintett saját maga már nem képes segítséget kérni, érdekében, a karóra által a testfelszínen mért mikro- és makro mozgás mérésén alapuló aktivitás adatok, a testfelszínen mért perifériális testhőmérséklet, a

nappali aktivitás mértéke, a nappali alvási ciklusok száma, az éjszakai alvás mennyisége, az éjszakai alvás ciklusok száma, az éjszakai és nappali aktivitás aránya, és a napi ritmus adatai alapján, a szoftver profilt alkot, és a nappali aktivitás hirtelen csökkenését, az éjszakai és nappali aktivitás arányának megváltozását automatikusan jelzi, valamint a perifériális testhőmérséklet 28 °C alá csökkenése a biztonságot jelentő terület elhagyása vagy mozdulatlan állapot esetén automatikus jelzést küld. A rendszer tárolja továbbá a segélyhívó karóra viselésének adatait, valamint az abból számított viselési arányt, és a jelzések és riasztások vonatkozásában azok dátumát és időpontját.

Fájl alapú adatkezelés

Az intézmény a munkavégzéshez biztosított informatikai eszközökön történő adatkezelés és adattárolás (Excel, Word, Pdf) biztonságá érdekében az informatikai eszközöket jelszóval védi a jogosulatlan hozzáférés ellen.

A kezelt személyes adatok megőrzésének időtartama

Az iratkezelés rendjét a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, valamint az intézmény Iratkezelési szabályzata határozza meg, melynek 3. sz. melléklete, a köziratok rendszerezésének és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatásának alapjául szolgáló jegyzék, az Irattári terv, mely meghatározza a kiselejtezhető irattári tételekbe tartozó iratok ügyviteli célú megőrzésének időtartamát, továbbá a nem selejtezhető iratok levéltárba adásának határidejét. A levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével az intézmény az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az intézménynél megszűnik.

Az ügyviteli, iratkezelési feladatokhoz kapcsolódó adatkezelések részletei

Az adatkezelés célja az intézmény, mint közfeladatot ellátó szerv irattári anyagainak szakszerű kezelése, rendszerezett megőrzése, az intézmény által ellátott közfeladatokhoz kapcsolódó ügyviteli folyamatok hatékony, átlátható és integráns, utólag is ellenőrizhető, az iratokban foglalt adatok - melyek több esetben személyes adatok is - védelmét biztosító ellátása, valamint a maradandó értékű iratok (levéltári anyag) vonatkozásában az iratanyag épségben történő megőrzése.

Ezen adatkezelés az intézmény valamennyi feladatellátásával és adatkezelésével összefügg.

Az iratkezeléssel összefüggésben, az iktatott iratokban foglalt személyes adatok, az intézmény Iratkezelési szabályzata és Irattári terve szerint nem selejtezhető ügy iratai átadásra kerülnek a

Magyar Nemzeti Levéltárnak (Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltára, 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 4);

az iratok közléséhez - továbbításához kapcsolódóan, az ahhoz szükséges adatok átadásra kerülnek a **Magyar Posta Zrt.** (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) részére.

Az adatok formátuma:

papír alapú és elektronikus

Az adattovábbítás címzettjei

A jelen Adatkezelési tájékoztatóban foglalt adatkezelési célokhoz kapcsolódóan kezelt személyes adatokba kizárólag az intézmény azon munkatársai - kizárólag a munkaköri feladataik végzéséhez szükséges mértékig - tekinthetnek be, akik arra jogosultsággal rendelkeznek, különösen az igazgató, az adatkezeléssel érintett szakmai egység vezetője és az adatkezelési cél megvalósításában közreműködő munkatárs, valamint az iktatás során az ügykezelő titkárnő. Betekinthetnek továbbá azon szervek, melyeket külön jogszabály ellenőrzésre feljogosít.

Adattovábbítás a Magyar Államkincstár központi szerve által működtetett adatbázisba (KENYSZI) történő jelentési kötelezettség teljesítése, és a fejlesztési foglalkoztatási díj számfejtése tekintetében, a szintén a Magyar Államkincstár által működtetett illetményszámfejtésre alkalmazott rendszerbe (KIRA) történik, valamint a személyi térítési díjak számlázása és beszedése és a tárgyhavi fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetése esetében merül fel, az intézmény vonatkozásában pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó intézmény - Közintézményeket Működtető Központ (KÖZIM) - felé, mely esetekben a továbbított adatok köre kizárólag a jogszabályban meghatározott, valamint az adatkezelési cél megvalósulásához elengedhetetlen adatokra terjed ki.

A „Hátralékkezelés a személyi térítési díjra vonatkozóan” adatkezelési célhoz kapcsolódóan, az intézmény fenntartója felé történő adattovábbításra, kizárólag abban az esetben kerül sor, ha a kötelezett a megállapított térítési díj befizetését elmulasztotta, és az intézményvezető felhívására a befizetést 15 napon belül nem teljesítette, ezért a hátralékot az intézményvezető nyilvántartásba vette. Az adattovábbítás célja, a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése.

Bentlakásos intézményi ellátás esetében az intézmény személyi térítési díj iránti követelését a kötelezett ingatlanvagyonán fennálló jelzálogjog biztosítja. A jelzálogjogot a nyilvántartott hátralék erejéig lehet bejegyezni. Amennyiben szükséges, a jelzálogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében az intézményvezető értesíti a fenntartót.

„A kérelmező, illetve a hozzátartozó értesítése a férőhely elfoglalásáról” adatkezelési célhoz kapcsolódóan, a jegyző felé történő adattovábbításra csak abban az esetben kerül sor, ha a jogosult a bentlakásos intézménybe az igénybevételre biztosított időtartamon belül nem költözik be, és ennek okáról az intézmény vezetőjét nem értesíti.

Az igénybe vett adatfeldolgozók listája:

az adatfeldolgozó neve és címe	az adatfeldolgozói tevékenység kategóriái
Magyar Államkincstár 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.	a személyi juttatások számfejtése, az adók és járulékok megállapítása, a személyi jövedelemadózással összefüggő foglalkoztatói, kifizetői feladatok ellátása, a biztosított bejelentések elkészítése, a személyi juttatásokat terhelő levonások, letiltások, közvetlen bírósági felhívások érvényesítése, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztári számlákat érintő fizetési kötelezettségek megállapítása, a társadalombiztosítási kifizetőhelyi feladatok ellátása
Közüntézményeket Működtető Központ 4400 Nyíregyháza, Országzászló tér 1.	az intézmény vonatkozásában, a pénzügyi, gazdasági feladatok ellátása
MAX-Computer Kft. 4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál u. 80.	informatikai eszközök karbantartása
BERE-NET Kft. 4611 Jéke, Táncsics utca 8.	az intézmény honlapjának karbantartása
RUTIN-Soft Kft. 4400 Nyíregyháza, Szarvas utca 25/A	weblap tárhely, levelezőrendszer tárhely
Sonaris Kft. 1158 Budapest, Rákospalotai határút 2.	VivagoDomi szolgáltatás, karbantartás
Zalaszám Kft. 8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53.	iktatóprogram

Az Adatkezelő által a személyes adatok védelmében tett garanciái

Az intézmény betartja és betartatja a hatályos adatvédelmi rendelkezésekben, különösen a GDPR-ban és az Info tv-ben meghatározott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelveket, a személyes adatok kezelésével, tárolásával kapcsolatban a lehető legnagyobb gondossággal jár el, az informatikai biztonság területén az észszerűen elérhető leghatékonyabb, legmodernebb eszközöket és eljárásokat alkalmazza.

Az adatkezelési műveleteket úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az adatkezelés során megőrzi, megvédi az információt, annak érdekében, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult.

Egy esetleges adatvédelmi incidens bekövetkezése esetére megfelelő incidenskezelési tervvel rendelkezünk, az Érintettek jogérvényesítésének elősegítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmazunk, és az igénybe vett adatfeldolgozókat felhívjuk, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Érintett megillető jogok, valamint azok érvényesítésének módja:

Hozzáférési jog

Amennyiben az Ön személyes adatait kezeljük, jogosult arra, hogy az intézménytől tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférjen, valamint megismerje azt, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési céllal,
- mennyi ideig kezeljük,
- kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosítottunk hozzáférést vagy kinek továbbítottuk a személyes adatait,
- milyen forrásból származnak a személyes adatai (amennyiben azokat nem Ön bocsátotta az intézmény rendelkezésére), valamint
- alkalmaz-e az intézmény automatizált döntéshozatalt, ideértve a profilaktást is, amennyiben igen, jogosult megismerni annak logikáját.

Tájékoztatjuk, hogy az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát, az Ön erre irányuló kérésére, első alkalommal díjmentesen bocsátjuk a rendelkezésére, ezt követően, ésszerű mértékű díjat számíthatunk fel, melynek megállapítása az adminisztratív költségeken alapulhat.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében, kötelesek vagyunk meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

Helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését kérje. Amennyiben a helyesbített adat pontosságát hitelt érdemlően igazolni tudja, kérését legfeljebb egy hónapon belül teljesítjük, és erről értesítjük.

Törléshez való jog

Törléshez való jogának érvényesítésére abban az esetben van lehetősége, ha az adatkezelés **nem** szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
- jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az intézmény közérdekből végzett feladatainak végrehajtásához,
- a népegészségügyet érintő közérdek alapján,
- közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból, vagy
- jogi igények előterjesztéséhez vagy érvényesítéséhez.

A levéltárba adandó iratok vonatkozásában az adatok törlése az iratok integritásának sérelme nélkül nem valósítható meg, ezért a törlési kérelem e vonatkozásban nem teljesíthető.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben arra az időtartamra korlátozzuk az adatkezelést, amíg ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben), kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az intézmény korlátozza

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapul, bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az intézménynek kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és

szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az adathordozhatósághoz való jog

Ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és az adatkezelés automatizált módon történik, Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó és az Ön által a rendelkezésünkre bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, vagy amennyiben technikailag megvalósítható, kérje azoknak az intézmény általi, másik adatkezelőhöz való továbbítását.

Hozzájárulás visszavonásának joga

Amennyiben adatainak kezelése az Ön hozzájáruláson alapul, jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Fenti jogokat, a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központ, 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2. levelezési, és a gkkozpont.nyiregyhaza@t-online.hu elektronikus levelezési címen keresztül érvényesítheti.

Érintetti jog gyakorlására irányuló kérelmét, az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesítjük, azzal, hogy a kérelem beérkezésének napja, a határidőbe nem számít bele.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt lehetőségünk van további két hónappal meghosszabbítani, melyről a késedelem okainak megjelölésével, a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatjuk.

Az érintetti jogok gyakorlásával összefüggő adatkezelések

Az adatkezelés célja az intézményhez érkezett, az érintett - személyes adatokhoz való hozzáférésére, azok helyesbítésére, törlésére vagy kezelésének korlátozására, és a személyes adatok kezelése elleni tiltakozására, valamint az érintett adathordozhatósághoz vagy hozzájárulásának visszavonására való jogára irányuló - kérelmének, beadványának elbírálása és teljesítése.

Az érintett megfelelő azonosítása, valamint az intézményhez érkezett kérelmének megfelelő elbírálása és teljesítése, ennek dokumentálása, továbbá az érintetti jogok érvényesíthetősége érdekében az érintett nevének, elérhetőségének, valamint egyéb, az érintett azonosításához szükséges adatainak, továbbá az ügygel, vagy kérelmével kapcsolatban általa közölt adatoknak - melyek esetlegesen különleges adatok is lehetnek - kezelésére kerül sor.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, különleges adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdés f) és g) pontja, tekintettel a GDPR 12-22. cikkeiben foglalt rendelkezésekre.

Az adatkezeléssel összefüggésben az érintett által gyakorolható jogok, az adatkezelések jogalapjának függvényében

Az érintettet a GDPR alapján megillető jog	Az adatkezelés jogalapja					
	Az érintett hozzájárulása	Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, melyben az érintett az egyik fél	Az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség	Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges	Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges	Az adatkezelő vagy egy harmadik személy jogos érdeke
Hozzáférési jog	X	X	X	X	X	X
Helyesbítéshez való jog	X	X	X	X	X	X
Az adatkezelés korlátozásához való jog	X	X	X	X	X	X
Törléshez való jog	X	X		X		X
Tiltakozáshoz való jog					X	X
Az adathordozhatósághoz való jog	X	X				
Hozzájárulás visszavonásának joga	X					
A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog	X	X	X	X	X	X

Jogorvoslati lehetőségek

Jogainak érvényesítése érdekében, vagy ha az intézmény adatkezelésével kapcsolatos kérdése van, forduljon bizalommal

az intézmény igazgatójához - Nagyné Hermányos Zsuzsanna, 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2., Tel.: 42/416-083, 416-084, Tel./Fax: 42/507-680, 507-681, E-mail: gkkozpont.nyiregyhaza@t-online.hu - , vagy

az adatvédelmi tisztviselőhöz - Mártonné Illés Barbara, 4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 2., Tel.: 42/416-083, 416-084, Tel./Fax: 42/507-680, 507-681, E-mail: gkkozpont.nyiregyhaza@t-online.hu.

Jogainak érvényesítése érdekében, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli, joga van bírósághoz fordulni.

A pert – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. A törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>.

Joga van továbbá vizsgálatot kezdeményezni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., telefonszám: +361/391-1400 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu).

Nyíregyháza, 2020. október 27.

Wagyu!
Nagyné Hermányos Zsuzsanna
igazgató



1.sz. melléklet A más személyekről való felvétel-készítés szabályai az intézményben

Az Szt. 94/E.§ (5) bekezdésében foglaltak alapján, a szociális ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, és az intézményvezető köteles biztosítani, hogy az ellátott ezen joga ne sérüljön, valamint megtenni mindent annak érdekében, hogy az intézményben tartózkodó személyek egészségügyi adatainak védelmét szavatolja, egészségügyi adat jogellenes kezelését, nyilvánosságra kerülését megakadályozza vagy megelőzze.

Az azzal együtt, hogy intézményünk az információs önrendelkezési jogot, mint alkotmányos alapjogot nem korlátozza, annak érdekében, hogy egy magánszemély által az intézményben készített fénykép kontrollálhatatlanul váljon bárki által megismerhetővé, felhívjuk szíves figyelmét, és kérjük, hogy ellátottaink, munkatársaink és más látogatók személyiségi jogainak védelme érdekében, látogatása során legyen figyelemmel az alábbiakra:

Amennyiben az intézményben fénykép vagy mozgókép felvételt készít, és a felvételen természetes személyek is szerepelnek, **minden esetben legyen tekintettel a személyhez fűződő jogokra.**

A kép-és hangfelvétel készítésének szabályait egyrészt a Ptk., másrészt az adatvédelmi szabályozás rögzíti. A Ptk. 2:48.§-ának (1) bekezdése szerint **képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges.**

A GDPR alapján személyes adat az érintettre vonatkozó bármely információ, így személyes adatnak minősül az érintett képmása, illetve a róla készült felvétel is.

A természetes személyről készült felvétel a GDPR fogalomhasználata értelmében is **személyes adatnak minősül, így felvétel készítése és az azzal végzett műveletek** (például rögzítés, tárolás, nyilvánosságra hozatal) **adatkezelésnek minősülnek**, amelyhez megfelelő jogalap szükséges.

Még ha az érintett a felvételen nem is ismerhető fel, arca kivehetően nem szerepel, és így a Ptk-nak a képmás védelméhez biztosított joga nem sérül, **a felvétel tartalmazhat egyéb olyan személyes adatokat, amely alapján az érintett felismerhető** (testalkat, mozgás, különös ismertető jegyek stb.), így az adatvédelemre vonatkozó szabályok a képmás felismerhetetlenségétől függetlenül ebben az esetben is figyelembe veendőek.

A fényképek készítése és felhasználása a GDPR szerint alapvetően az érintettek kifejezett hozzájárulásán alapulhat.

Egyfelől tehát az érintett információs önrendelkezési joga alkotmányos alapjog, amelynek részjogosítványa, hogy a róla készítendő felvételhez hozzájáruljon, másfelől ugyanakkor **ez a jog az intézményben tartózkodó más személyeket is megillet.** Különös figyelemmel kell lenni e körben arra is, hogy az intézményben ellátottként tartózkodó személyek képmásának rögzítése különleges adat kezelését is megvalósíthatja, mivel a fénykép utalhat az érintett egészségi állapotára, illetve a kép készítésének helye is tartalmazhat erre utaló információt.

Nem tartozik a GDPR hatálya alá az ún. háztartási adatkezelés, tehát amikor kizárólag otthoni felhasználásra készülnek a felvételek.

Ha azonban ettől eltérő célra is felhasználják a felvételt - jellemzően online felületen nyilvánosságra hozzák - a fényképek készítőjének, mint adatkezelőnek **a fényképek kezelésével, felhasználásával kapcsolatban be kell tartania a GDPR szabályrendszerét** (érintettek tájékoztatása, jogérvényesítésük biztosítása, adatbiztonsági intézkedések szavatolása stb.). Az adatkezelőnek tudnia kell igazolnia, hogy a kép készítése jogszerű és törvényes célból történt, megfelelő jogalappal rendelkezik mind a készítésre, mind a felhasználásra - az adatkezelőnek az érintett hozzájárulását a későbbiekben is tudnia kell igazolnia -, illetve az adatkezelés megfelel a GDPR 5. cikkében foglalt egyéb alapelveknek.

A kép készítőjének felelőssége tehát annak biztosítása, hogy a felvételen ne szerepeljen egy olyan személy sem, aki a rögzítéshez, adatkezeléshez nem adta hozzájárulását.

Intézményünk közfeladatot lát el, így az intézményben készült, személyes adatokat nem tartalmazó felvételek az Info tv. alapján közérdekű adatnak minősülnek. Ezzel együtt, felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben úgy ítéljük meg, hogy az intézményünkben készült és nyilvánosságra hozott felvétel sérti az intézményünk jóhírnevét, akkor a Ptk. alapján a jogi személyeket is megillető személyiségi jog megsértése miatt bírósághoz fordulhatunk.

Nyíregyháza, 2020. október 27.

Nagné Hermányos Zsuzsanna
igazgató



2.sz. melléklet A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően

A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően, az Info törvény 25. §-ában került szabályozásra, mely szerint **az érintett halálát követő öt éven belül** az Info törvény 14. § b)-e) pontjában, illetve - a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén - a GDPR 15-18. és 21. cikkében meghatározott, **az elhaltat életében megillető jogokat** - hozzáférési jog, helyesbítéshez, törléshez („az elfeledtetéshez való jog”), az adatkezelés korlátozásához és a tiltakozáshoz való jog -**az érintett által** arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az adatkezelőnél tett nyilatkozattal **meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.**

Amennyiben tehát, az érintett köz- vagy magánokiratban, az adatkezelőnél tett nyilatkozattal meghatalmazott egy személyt, az érintett a halálát követően, a jogszabályi feltételek fennállása esetén, a meghatalmazott személy az alábbi jogokat érvényesítheti:

Hozzáférési jog (GDPR 15. cikk, Info törvény 17. §)

Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk, Info törvény 18. §)

Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk, Info törvény 19. §)

Törléshez való jog (GDPR 17. cikk, Info törvény 20. §)

Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

Ha az érintett életében több ilyen nyilatkozatot is tett az intézmény felé, akkor a későbbi időpontban tett nyilatkozattal meghatalmazott személy lesz jogosult a fenti jogokat érvényesíteni.

Felhívjuk figyelmét, hogy fenti jogokat az alábbi jogszabályi feltételek együttes fennállása esetén gyakorolhatja:
- rendelkezik közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az adatkezelőnél tett nyilatkozattal arra vonatkozóan, hogy az érintett elhaltat életében megillető jogokat jogosult érvényesíteni, és
- az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal igazolja, valamint
- saját személyazonosságát közokirattal igazolja.

Ha az érintett nem tett ilyen, a fentiekben leírt jognyilatkozatot, a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója hiányában **is jogosult** az Info törvény 14. § c) pontjában - *helyesbítéshez való jog* -, a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetében a GDPR 16. és 21. cikkében - *helyesbítéshez és tiltakozáshoz való jog* -, valamint - ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt - az Info törvény 14. § d) és e) pontjában - *az adatkezelés korlátozásához és a törléshez való jog* -, a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén a GDPR 17. és 18. cikkében meghatározott *-törléshez („az elfeledtetéshez való jog”) és az adatkezelés korlátozásához való jog* – jogokat **érvényesíteni.**

Ebben az esetben tehát, az érintett közeli hozzátartozója, meghatalmazás hiányában, az érintett halálát követően, a jogszabályi feltételek fennállása esetén, az alábbi jogokat érvényesítheti:

Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk, Info törvény 18. §)

Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk, Info törvény 19. §)

Törléshez való jog (GDPR 17. cikk, Info törvény 20. §)

Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

Több közeli hozzátartozó közül az a személy lesz jogosult ezen jogok érvényesítésére, aki az intézmény felé elsőként jelentkezik e célból.

Felhívjuk figyelmét, hogy fenti jogokat az alábbi jogszabályi feltételek együttes fennállása esetén gyakorolhatja:
- az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint
- saját személyazonosságát, és
- közeli hozzátartozói minőségét közokirattal igazolja.

Az intézmény kérelemre tájékoztatja az érintett Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozóját a megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett nyilatkozatában megtiltotta.

Nyíregyháza, 2020. október 27.


Nagyné Hermányos Zsuzsanna
igazgató


